**Servicebeskrivelser**

|  |
| --- |
|  |
| **SagOpret** |
| **System:** | **Encyclopedia:** | **Version:** | **Oprettet:** | **Dato:** |
| CAPTIA | Graensesnit\_1\_8 | 1.3 | 2013-07-17 | 2013-07-17 |
| **Formål:** |
| Formålet er at oprette en ny sag i Captia. |
| **Overordnet beskrivelse af funktionalitet:** |
| Med denne service kan man oprette en sag i Captia (oprette et nyt sagsnummer) med tilhørende sagsoplysninger.VIGTIGT: Man kan ikke oprette eller tilknytte dokumenter på sagen (fx sagsakter) via denne service. Hertil skal anvendes DokumentMultiOpret eller SagOpdater.En sag skal altid omfatte:- Sagsprofil eller Sagsprofiloplysninger (myndighed, sagsgruppe, , , proces, handlingsfacet og evt sagsindblik)- SagstitelEn sag kan desuden omfatte:- Øvrige metadata (UUID, bemærkning, planlagtafslutningsdato, sagsbehandler, oversagsnummer)- Liste af sagens parter, herunder rollen for hver part- Liste af emneord- Liste af erindringer- Liste af frie datoer (til fagspecifikke datoer)- Liste af frie oplysninger (til fagspecifikke oplysninger) |
| **Detaljeret beskrivelse af funktionalitet** |
| Uddybning af udvalgte felter:- SagProfil: Enhver sag i CAPTIA er beskrevet ved fem egenskaber: Myndighed, Gruppe, Indblik, Handlingsfacet og OrganisatoriskenhedEt-Tre. For at gøre det simplere for kalderen introduceres konceptet Profil, der udpeger værdier for disse fem egenskaber. Således kan kalderen nøjes med at referere til et på forhånd aftalt profilnavn, hvorefter servicen selv sørge for at sætte de fire egenskaber tilsvarende før sagen bliver oprettet i CAPTIA.- Organisatoriske Enheder:OrganisatoriskEnhedNiveauEt mappes til sag: ansvafdOrganisatoriskEnhedNiveauTo mappes til sag: udfafdOrganisatoriskEnhedNiveauTre mappes til sag:samarbejde- PartAlternativtID og PartAlternativtIDType: - Frie oplysningerLedetekster oprettes i Captia og skal være kendt på forhånd. Kan bruges på tværs af dokumenter og sager. Der er ingen restriktioner på indholdet. |
| **Datastrukturer** |
| **Input:** |
| *SagOpret\_I* |
| \* Sag \*[ \* SagOplysninger \* [ \* SagProfilValg \* [ SagProfilNavn | \* SagProfilOplysninger \* [ SagMyndighed SagGruppe SagProcesKode SagHandlingFacet SagTilstandKode (SagIndblik) ( \* OrganisatoriskEnhedNiveauEt \* [ OrganisatoriskEnhedNummer ] ) ( \* OrganisatoriskEnhedNiveauTo \* [ OrganisatoriskEnhedNummer ] ) ( \* OrganisatoriskEnhedNiveauTre \* [ OrganisatoriskEnhedNummer ] ) ] ] SagTitel (SagUUID) (SagBemærkning) (SagPlanlagtAfslutningDato) (SagTidFacet) (SagDiverseFacet) (SagAndetFacet) \* SagPartListe \* 0{ \* SagPart \* [ PartRolleBetegnelse \* SagPartIDValg \* [ \* CPRIdentifikation \* [ PersonCPRNummer ] | \* SEIdentifikation \* [ VirksomhedSENummer ] | \* CVRIdentifikation \* [ VirksomhedCVRNummer ] | \* PartAlternativID \* [ PartAlternativID PartAlternativIDType ] ] ] } \* SagEmneordListe \* 0{SagEmneord} \* SagErindringListe \* 0{ \* SagErindring \* [ \* IdentifikationValg \* [ \* Sagsbehandler \* [ RessourceNummer ] | \* OrganisatoriskEnhed \* [ OrganisatoriskEnhedNummer ] ] SagErindringDato SagErindringBeskrivelse ] } \* SagFriDatoListe \* 0{ \* SagFriDato \* [ SagFriDatoLedetekst SagFriDatoDato ] } \* SagFriOplysningListe \* 0{ \* SagFriOplysning \* [ SagFriOplysningLedetekst SagFriOplysningIndhold ] } ( \* Sagsbehandler \* [ RessourceNummer ] ) \* SagRelationListe \* 0{ \* SagRelation \* [ SagNummer SagForholdBeskrivelse ]  } ]] |
| **Output:** |
| *SagOpret\_O* |
| SagNummer |
| **Valideringer** |
| Man må ikke kunne oprette en sag med et UUID som allerede eksisterer. |
| **Referencer fra use case(s)** |
|  |

**Dataelementer**

| **Dataelement** | **Datatype** | **Beskrivelse/værdisæt** |
| --- | --- | --- |
| OrganisatoriskEnhedNummer | base: stringmaxLength: 11 | Dette er nummeret på den organisatoriske enhed. |
| PartAlternativID | base: stringmaxLength: 30 | Alternativ identifikation af en part, som ikke kan identificeres ved CVR-nummer, SE-nummer eller CPR-nummer. Det gælder fx udenlandske virksomheder. |
| PartAlternativIDType | base: stringmaxLength: 11 | I tilfælde hvor en part ikke skal identificeres ved et alternativt id, skal man angive hvilke type det alternative id er. Captia skal kende disse typer på forhånd. |
| PartRolleBetegnelse | base: stringmaxLength: 11 | Partens rolle i forhold til sagen.Primærpart => Sagens primære subjekt – dvs. den person eller virksomhed som sagens afgørelse m.v. er rettet mod.Sagspart => Sagens parter. De deltagere i sagen som ikke er primærpart. Partsrepr => Partens repræsentant, typisk advokat eller revisor.Afg.myndigh => Den myndighed som har truffet den underliggende afgørelse (som der eks. klages over).Øvr. mynd. => Øvrige myndigheder, f.eks. Skatteministeriets departement, andre ministerier og styrelser, politi og anklagemyndighed, domstolene.Værdiset:- Sagspart- Partsrepr- Øvr. mynd.- Afg.myndigh- Anden rådg.- Ejendom- Primærpart- Formand |
| PersonCPRNummer | base: stringmaxLength: 10pattern: ((((0[1-9]|1[0-9]|2[0-9]|3[0-1])(01|03|05|07|08|10|12))|((0[1-9]|1[0-9]|2[0-9]|30)(04|06|09|11))|((0[1-9]|1[0-9]|2[0-9])(02)))[0-9]{6})|0000000000 | CPR-nummer er et 10 cifret personnummer der entydigt identificerer en dansk person. |
| RessourceNummer | base: stringmaxLength: 11 | Nummeret på ressourcen, der unikt identificerer ressourcen. Det er fx medarbejdernummer (medarbejder ID = w-nummer) . |
| SagAndetFacet | base: stringmaxLength: 15 | Reserveret til fremtidig brug. |
| SagBemærkning | base: stringmaxLength: 2000 | Fritekstfelt til notering af eventuelle bemærkninger o. lign. |
| SagDiverseFacet | base: stringmaxLength: 15 | Anvendes til yderligere kvalificering af sagen. Anvendelsen afhænger af kontekst. |
| SagEmneord | base: stringmaxLength: 32 | Supplerende ord til nærmere angivelse af sagens indhold, feks UDLANDET, BEFORDRING. Der kan kun anvendes emneord, der er oprettet i Captia i forvejen. |
| SagErindringBeskrivelse | base: stringmaxLength: 255 | Beskrivelse af en erindring på en sag. |
| SagErindringDato | base: date | Erindrer sagen i Captia og Outlook Today |
| SagForholdBeskrivelse | base: stringmaxLength: 11 | Beskriver en enkelt sags relation til en anden sag.Værdiset:HenvisningOmj fraOmj tilOversagPrincipsagSammenholdtUnderssag |
| SagFriDatoDato | base: date | Værdien for et frit datofelt knyttet til sagen |
| SagFriDatoLedetekst | base: stringmaxLength: 11 | Navnet på et frit datofelt der knytter sig til sagen - skal være kendt i Captia |
| SagFriOplysningIndhold | base: stringmaxLength: 255 | Værdien for et frit oplysningsfelt knyttet til sagen |
| SagFriOplysningLedetekst | base: stringmaxLength: 11 | Navnet på et frit oplysningsfelt der knytter sig til sagen - skal være kendt i Captia |
| SagGruppe | base: stringmaxLength: 13 | Numerisk journalplan - angiver sagsemne. |
| SagHandlingFacet | base: stringmaxLength: 15 | Beskriver den handling som sagen vedrører. Handlingerne svarer til aktiviteter i Skatteministeriets ydelseskatalog. |
| SagIndblik | base: stringmaxLength: 32 | Rettighed/sikkerhedsstyring - dels et fagligt snit der afhænger af sagsgruppen, dels et organisatorisk (Myndighedsindblik) feks 3\_motor & 20 betyder, at alle i myndighed 20 (SKAT) kan se sagen, hvis de har 3\_motor i BRAS - kan ændres manuelt. |
| SagMyndighed | base: integertotalDigits: 2 | Dette afspejler ESDHs håndtering af Myndigheder.Værdisæt:10: Koncerncenteret20: Skat25: Skatterådet30: Spillemyndigheden50: Retssikkerhedschefen60: Ankecenteret61: Skatteankenævnet62: Motorankenævnet63: Vurderingsankenævnet70: Landsskatteretten80: Byret81: Østre Landsret82: Vestre Landsret83: Højesteret84: EF-domstolen85: Menneskerettigheds-domstolen89: Landsret90: Ombudsmand |
| SagNummer | base: stringmaxLength: 30pattern: [0-9]{2}-[0-9]{6,7} | Unik identifikation af sagen.(Bemærk at ældre sager kun har 6 cifre i den del som udgør løbenummeret). |
| SagPlanlagtAfslutningDato | base: date | Dato for påtænkt afslutning af sagen. |
| SagProcesKode | base: stringmaxLength: 10 | Værdisæt:FEJL: FejloprettetSAG: Sagsbehandling |
| SagProfilNavn | base: stringmaxLength: 300 | Enhver sag i CAPTIA er beskrevet ved fire egenskaber: Myndighed, Gruppe, Indblik og Organisatoriskenhed. For at gøre det simplere, kan kalderen nøjes med at referere til et på forhånd aftalt SagProfilNavn, der udpeger værdier for disse fire egenskaber. Herefter sørger servicen selv for at sætte de fire egenskaber tilsvarende før sagen bliver oprettet i CAPTIA. |
| SagTidFacet | base: stringmaxLength: 15 | Angiver hvilke frister der evt. gælder for sagen - indkomst- og regnskabsår, perioder m.v. |
| SagTilstandKode | base: stringmaxLength: 10 | Unik kode som definerer en sagstilstand.Værdisæt:Eksempler:100I: Visitering200I Ufordelt (sagspools)300I Sagsbehandling |
| SagTitel | base: stringmaxLength: 240 | En kort angivelse af titlen for sagen. |
| SagUUID | base: stringmaxLength: 36 | Unik ekstern sagsidentifikator - forskelligt fra SagNummerGrundlæggende værdisæt:(0-9a-f){32} |
| VirksomhedCVRNummer | base: stringmaxLength: 8pattern: [0-9]{8} | Det nummer der tildeles juridiske enheder i et Centralt Virksomheds Register (CVR).Grundlæggende værdisæt:De første 7 cifre i CVR\_nummeret er et løbenummer, som vælges som det første ledige nummer i rækken. Ud fra de 7 cifre udregnes det 8. ciffer \_ kontrolcifferet. |
| VirksomhedSENummer | base: integertotalDigits: 8pattern: [0-9]{8} | 8-cifret nummer, der entydigt identificerer en registreret virksomhed i SKAT. |