[Servicebeskrivelser 5](#_Toc436058115)

[DokumentHent 5](#_Toc436058116)

[DokumentMultiOpret 9](#_Toc436058117)

[DokumentOpdater 14](#_Toc436058118)

[DokumentSamlingHent 22](#_Toc436058119)

[PartOpdater 26](#_Toc436058120)

[RemedyDokumentOpret 27](#_Toc436058121)

[RemedySagOpret 29](#_Toc436058122)

[SagOpdater 31](#_Toc436058123)

[SagOpret 40](#_Toc436058124)

[SagSamlingHent 44](#_Toc436058125)

[Fælles datastrukturer 48](#_Toc436058126)

[AdresseStruktur 48](#_Toc436058127)

[AlternativAdresseStruktur 48](#_Toc436058128)

[Dataelementer 49](#_Toc436058129)

[AdressatKode 49](#_Toc436058130)

[AdressatNavn1 49](#_Toc436058131)

[AdressatNavn2 49](#_Toc436058132)

[AdressatType 49](#_Toc436058133)

[AdresseAnvendelseKode 49](#_Toc436058134)

[AdresseByNavn 49](#_Toc436058135)

[AdresseCONavn 49](#_Toc436058136)

[AdresseEtageTekst 49](#_Toc436058137)

[AdresseFortløbendeNummer 49](#_Toc436058138)

[AdresseFraHusBogstav 50](#_Toc436058139)

[AdresseFraHusNummer 50](#_Toc436058140)

[AdresseGyldigFra 50](#_Toc436058141)

[AdresseGyldigTil 50](#_Toc436058142)

[AdresseLigeUlige 50](#_Toc436058143)

[AdressePostBox 50](#_Toc436058144)

[AdressePostDistrikt 50](#_Toc436058145)

[AdressePostNummer 50](#_Toc436058146)

[AdresseSideDørTekst 50](#_Toc436058147)

[AdresseTilHusBogstav 50](#_Toc436058148)

[AdresseTilHusNummer 50](#_Toc436058149)

[AdresseTypeGyldigFra 51](#_Toc436058150)

[AdresseTypeGyldigTil 51](#_Toc436058151)

[AdresseTypeKode 51](#_Toc436058152)

[AdresseTypeTekst 51](#_Toc436058153)

[AdresseVejKode 51](#_Toc436058154)

[AdresseVejNavn 51](#_Toc436058155)

[Aktering 51](#_Toc436058156)

[AlleDokumentRelationerMarkering 51](#_Toc436058157)

[AlternativAdresseAdresseLinie1 51](#_Toc436058158)

[AlternativAdresseAdresseLinie2 51](#_Toc436058159)

[AlternativAdresseAdresseLinie3 51](#_Toc436058160)

[AlternativAdresseAdresseLinie4 52](#_Toc436058161)

[AlternativAdresseAdresseLinie5 52](#_Toc436058162)

[AlternativAdresseAdresseLinie6 52](#_Toc436058163)

[AlternativAdresseAdresseLinie7 52](#_Toc436058164)

[AlternativAdresseAnvendelseKode 52](#_Toc436058165)

[AlternativAdresseFortløbendeNummer 52](#_Toc436058166)

[AlternativAdresseGyldigFra 52](#_Toc436058167)

[AlternativAdresseGyldigTil 52](#_Toc436058168)

[ArkiveringFormKode 52](#_Toc436058169)

[DokumentBemærkning 52](#_Toc436058170)

[DokumentBrevDato 52](#_Toc436058171)

[DokumentEmneord 52](#_Toc436058172)

[DokumentErindringBeskrivelse 52](#_Toc436058173)

[DokumentErindringDato 52](#_Toc436058174)

[DokumentErindringListeMarkering 52](#_Toc436058175)

[DokumentFilEncoding 52](#_Toc436058176)

[DokumentFilIndhold 53](#_Toc436058177)

[DokumentFilMarkering 53](#_Toc436058178)

[DokumentFilStørrelse 53](#_Toc436058179)

[DokumentFilType 53](#_Toc436058180)

[DokumentFriDatoDato 53](#_Toc436058181)

[DokumentFriDatoLedetekst 53](#_Toc436058182)

[DokumentFriDatoMarkering 53](#_Toc436058183)

[DokumentFriOplysningIndhold 53](#_Toc436058184)

[DokumentFriOplysningLedetekst 53](#_Toc436058185)

[DokumentFriOplysningMarkering 53](#_Toc436058186)

[DokumentGruppe 53](#_Toc436058187)

[DokumentHenvisningListeMarkering 53](#_Toc436058188)

[DokumentIndblik 53](#_Toc436058189)

[DokumentIndex 53](#_Toc436058190)

[DokumentModtageDato 54](#_Toc436058191)

[DokumentNummer 54](#_Toc436058192)

[DokumentOprettetDato 54](#_Toc436058193)

[DokumentOprindelse 54](#_Toc436058194)

[DokumentPartListeMarkering 54](#_Toc436058195)

[DokumentPostlisteTypeKode 54](#_Toc436058196)

[DokumentProfilNavn 54](#_Toc436058197)

[DokumentRolleBetegnelse 54](#_Toc436058198)

[DokumentSvarfristDato 54](#_Toc436058199)

[DokumentTilstand 54](#_Toc436058200)

[DokumentTitel 55](#_Toc436058201)

[DokumentType 55](#_Toc436058202)

[DokumentUUID 55](#_Toc436058203)

[DomUdfaldKode 55](#_Toc436058204)

[GodkendDokumentOpdaterMarkering 55](#_Toc436058205)

[GodkendSagOpdaterMarkering 55](#_Toc436058206)

[LSRBehandlingFormKode 55](#_Toc436058207)

[LandKode 56](#_Toc436058208)

[LandNavn 56](#_Toc436058209)

[MyndighedsAfgørelseÆndretMarkering 56](#_Toc436058210)

[OrganisatoriskEnhedNummer 56](#_Toc436058211)

[PartAlternativID 56](#_Toc436058212)

[PartAlternativIDType 56](#_Toc436058213)

[PartPåSagRolleBetegnelse 56](#_Toc436058214)

[PartRolleBetegnelse 56](#_Toc436058215)

[PersonCPRNummer 57](#_Toc436058216)

[RessourceNummer 57](#_Toc436058217)

[SagAdministrativUdfaldKode 57](#_Toc436058218)

[SagAfgørelseDato 57](#_Toc436058219)

[SagAfgørelseDissensKode 57](#_Toc436058220)

[SagAfsluttetDato 57](#_Toc436058221)

[SagAktNummer 57](#_Toc436058222)

[SagAndetFacet 57](#_Toc436058223)

[SagAnlagtAfKode 58](#_Toc436058224)

[SagAnlagtDato 58](#_Toc436058225)

[SagBemærkning 58](#_Toc436058226)

[SagDiverseFacet 58](#_Toc436058227)

[SagEmneord 58](#_Toc436058228)

[SagErindringBeskrivelse 58](#_Toc436058229)

[SagErindringDato 58](#_Toc436058230)

[SagForholdBeskrivelse 58](#_Toc436058231)

[SagFriDatoDato 58](#_Toc436058232)

[SagFriDatoLedetekst 58](#_Toc436058233)

[SagFriOplysningIndhold 58](#_Toc436058234)

[SagFriOplysningLedetekst 58](#_Toc436058235)

[SagGruppe 58](#_Toc436058236)

[SagHandlingFacet 58](#_Toc436058237)

[SagIndblik 59](#_Toc436058238)

[SagInstansKode 59](#_Toc436058239)

[SagMyndighed 59](#_Toc436058240)

[SagNummer 59](#_Toc436058241)

[SagNummerIkkeAngivetMarkering 59](#_Toc436058242)

[SagOffentliggørelseTekst 59](#_Toc436058243)

[SagOprettetDato 59](#_Toc436058244)

[SagPlanlagtAfslutningDato 59](#_Toc436058245)

[SagProcesKode 59](#_Toc436058246)

[SagProfilNavn 59](#_Toc436058247)

[SagTidFacet 60](#_Toc436058248)

[SagTilknytningListeMarkering 60](#_Toc436058249)

[SagTilstandKode 60](#_Toc436058250)

[SagTitel 60](#_Toc436058251)

[SagUUID 60](#_Toc436058252)

[SletMarkering 60](#_Toc436058253)

[SletSagAfsluttetDatoMarkering 60](#_Toc436058254)

[SletSagBemærkningMarkering 60](#_Toc436058255)

[SletSagPlanlagtAfslutningDatoMarkering 60](#_Toc436058256)

[SletSagTitelMarkering 60](#_Toc436058257)

[SletSagsbehandlerMarkering 60](#_Toc436058258)

[VirksomhedCVRNummer 60](#_Toc436058259)

[VirksomhedSENummer 60](#_Toc436058260)

**Servicebeskrivelser**

|  |
| --- |
|  |
| **DokumentHent** |
| **System:** | **Encyclopedia:** | **Version:** | **Oprettet:** | **Dato:** |
| CAPTIA | Graensesnit\_1\_8 | 1.5 | 2013-07-17 | 2015-01-07 |
| **Formål:** |
| At hente metadata og fil på ét dokument i Captia. |
| **Overordnet beskrivelse af funktionalitet:** |
| Med denne service kan man hente komplette oplysninger og fil(er) på givent dokument i Captia identificeret ved et dokumentnummer.Oplysninger om et dokument vil altid omfatte:- Dokumentprofiloplysning- Metadata (nummer, dokumentets titel)- Dokumentfil (selve dokumentfilen, filtypen)Et dokument kan desuden omfatte:- Øvrige metadata (UUID, indblik, bemærkning, svarfristdato, brevdato, modtaget dato, sagsaktnumre mfl.)- Liste af sagtilknytninger- Liste af erindringer- Liste af dokumentets parter, herunder partrollen for hver part- Liste af frie datoer (til fagspecifikke datoer)- Liste af frie oplysninger (til fagspecifikke oplysninger)- Liste af emneordCaptia indeholder også meta-data dokumenter (dvs. akter uden tilknyttet fil), hvis der hentes et meta-data dokument returneres ikke elementet DokumentFil. |
| **Detaljeret beskrivelse af funktionalitet** |
| - TilpasningAfResultat: Her kan servicekalder afgrænse søgeresultat. Som default medtages kun: \* DokumentProfilOplysning \* og \* DokumentMetadata \*, resten skal aktivt tilvælges via felterne:DokumentFilMarkeringSagTilknytningListeMarkeringDokumentErindringListeMarkeringDokumentHenvisningListeDokumentPartListeMarkeringDokumentFriOplysningMarkeringDokumentFriDatoMarkeringDokumentEmneord- Frie oplysninger: Ledetekster oprettes i Captia og skal være kendt på forhånd. Kan bruges på tværs af dokumenter og sager. Der er ingen restriktioner på indholdet.Captia indeholder også meta-dokumenter, som er akter uden tilknyttet fil. For disse dokumenter returneres ingen \*DokumentFil\*. |
| **Datastrukturer** |
| **Input:** |
| *DokumentHent\_I* |
| \* Søgekriterier \*[ DokumentNummer \* TilpasningAfResultat \* [ (DokumentFilMarkering) (SagTilknytningListeMarkering) (DokumentErindringListeMarkering) (DokumentHenvisningListeMarkering) (DokumentPartListeMarkering) (DokumentFriOplysningMarkering) (DokumentFriDatoMarkering) (DokumentEmneord) ]] |
| **Output:** |
| *DokumentHent\_O* |
| \* Dokument \*[ \* DokumentProfilOplysning \* [ (DokumentGruppe) DokumentType DokumentTilstand ] ( \* Sagsbehandler \* [ RessourceNummer ] ) ( \* OrganisatoriskEnhedNiveauEt \* [ OrganisatoriskEnhedNummer ] ) ( \* OrganisatoriskEnhedNiveauTo \* [ OrganisatoriskEnhedNummer ] ) ( \* OrganisatoriskEnhedNiveauTre \* [ OrganisatoriskEnhedNummer ] ) \* DokumentMetadata \* [ DokumentNummer DokumentTitel (DokumentUUID) (DokumentIndblik)  (DokumentBemærkning) (DokumentSvarfristDato) (DokumentBrevDato) (DokumentModtageDato) DokumentOprindelse (ArkiveringFormKode) (DokumentPostlisteTypeKode) ] ( \* DokumentFil \* [ DokumentFilIndhold DokumentFilType DokumentFilStørrelse (DokumentFilEncoding) ] ) \* SagTilknytningListe \* 0{ \* SagTilknytning \* [ SagNummer (SagAktNummer) ] } \* DokumentPartListe \* 0{ \* DokumentPart \* [ PartRolleBetegnelse \* DokumentPartIDValg \* [ \* CPRIdentifikation \* [ PersonCPRNummer ] | \* SEIdentifikation \* [ VirksomhedSENummer ] | \* CVRIdentifikation \* [ VirksomhedCVRNummer ] | \* PartAlternativID \* [ PartAlternativID PartAlternativIDType ] ] ] } \* DokumentErindringListe \* 0{ \* DokumentErindring \* [ \* IdentifikationValg \* [ \* Sagsbehandler \* [ RessourceNummer ] | \* OrganisatoriskEnhed \* [ OrganisatoriskEnhedNummer ] ] DokumentErindringDato DokumentErindringBeskrivelse ] } \* DokumentHenvisningListe \* 0{ \* DokumentHenvisning \* [ DokumentNummer DokumentRolleBetegnelse ] } \* DokumentFriDatoListe \* 0{ \* DokumentFriDato \* [ DokumentFriDatoLedetekst DokumentFriDatoDato ] } \* DokumentFriOplysningListe \* 0{ \* DokumentFriOplysning \* [ DokumentFriOplysningLedetekst DokumentFriOplysningIndhold ] } \* DokumentEmneordListe \* 0{ DokumentEmneord }] |
| **Valideringer** |
| FejlNummer:100SKAT kategorisering: InputfejlBemærkning: Alle som ikke er omfattet af de øvrige kategorierFejlNummer:102SKAT kategorisering: Alvorlige systemfejlBemærkning: Alle fejl fra Oracle |
| **Referencer fra use case(s)** |
|  |
| **Tekniske krav** |
| Hvis Captia WebServices kaldes gennem SKATs Classic Service Bus skal der anvendes SAML-tokens, men samtidig skal der angives en Captia-brugerkode i BrugerKode under Hovedoplysninger. Captia-brugerkode tildeles af ESDH-systemejer. |

|  |
| --- |
|  |
| **DokumentMultiOpret** |
| **System:** | **Encyclopedia:** | **Version:** | **Oprettet:** | **Dato:** |
| CAPTIA | Graensesnit\_1\_8 | 1.3 | 2013-07-17 | 2015-01-07 |
| **Formål:** |
| At oprette et eller flere nye dokumenter i Captia. |
| **Overordnet beskrivelse af funktionalitet:** |
| Med denne service kan man oprette et eller flere nye dokumenter i Captia. Alle dokumenter oprettes uden sagstilknytning eller tilknyttet præcis én sag.En sag skal altid identificeres med et sagsnummer.Et dokument skal altid omfatte:- Dokumentprofil (eller Dokumentprofiloplysninger)- Metadata (dokumentets titel og oprindelse)- Dokumentindhold (selve dokumentfilen, dokumenttype, evt. encoding)Et dokument kan desuden omfatte:- Øvrige metadata (UUID, indblik, bemærkning, svarfristdato, brevdato, modtageDato mfl.)- Organisatorisk enhed- Liste af erindringer- Liste af dokumentets parter, herunder partrollen for hver part- Liste af frie datoer (til fagspecifikke datoer)- Liste af frie oplysninger (til fagspecifikke oplysninger)- Liste af dokumenthenvisninger (bilag o.l.)- Liste af emneord |
| **Detaljeret beskrivelse af funktionalitet** |
| Uddybning af udvalgte felter:- DokumentProfil: Ethvert dokument i CAPTIA er beskrevet ved de tre egenskaber: Gruppe, Type og Tilstand. For at gøre det simplere for kalderen introduceres konceptet Profil, der udpeger værdier for disse tre egenskaber. Således kan kalderen nøjes med at referere til et på forhånd aftalt profilnavn, hvorefter servicen selv sørge for at sætte de tre egenskaber tilsvarende før dokumentet bliver oprettet i CAPTIA.- DokumentIndex: Felt der sættes af kalderen i forbindelse med oprettelse af nye dokumenter. Hver dokument får en nummer (index), som servicen så kan referere til i svaret på oprettelsen. På den måde kan kalderen mappe servicens dokumentID med index. Feltet er baseret på et transient dataelement (dvs. det er ikke med i begrebsmodel, men figurerer kun i service).- Aktering: Markering af, hvorvidt et dokument skal akteres på den pågældende sag eller ej. Sættes denne markering vil Captia genererer et SagAktNummer for akteringen, som angiver præcis, hvilken sagsakt et dokument er i forhold til den pågældende sag. Desuden gælder: - Et dokument kan ikke ændres, når det er akteret på en sag. - Et dokument kan kun være akteret på én sag.Feltet er baseret på et transient dataelement (dvs. det er ikke med i begrebsmodel, men figurerer kun i service)PartPåSagRolleBetegnelse: Hvis servicekalder ønsker at tilknytte den nye dokumentpart direkte på sagen som sagspart, så skal dette felt udfyldes med rolle for denne tilknytning. Feltet er baseret på et transient dataelement (dvs. det er ikke med i begrebsmodel, men figurerer kun i service)- Frie oplysningerLedetekster oprettes i Captia og skal være kendt på forhånd. Kan bruges på tværs af dokumenter og sager. Der er ingen restriktioner på indholdet.- DokumenthenvisningerAngiver en liste af relaterede dokumenter, hvor DokumentRolleBetegnelse er rollen for hvert dokument der refereres; f.eks. Bilag.Når man opretter en rolle på en dokumenthenvisning f.eks. Bilag oprettes der automatisk en modsatrettet henvisning på det dokument der henvises til (her Hoveddokument).Vedr. BilagsrelationerTo dokumenter kan knyttes sammen som hoved-dokument/bilag ved at angive DokumentRolleBetegnelse: BILAG i elementet DokumentHenvisning.Dokumenter der skal tilknyttes som bilag, må ikke være akteret på en sag, men kan eks. have tilstanden UL (låst-dokument) og aktering sat til false. |
| **Datastrukturer** |
| **Input:** |
| *DokumentMultiOpret\_I* |
| \* DokumentListeOplysninger \*[ ( \* SagIdentifikationValg \* [ \* EnhedsagIdentifikation \* [ SagNummer ] ] ) \* DokumentListe \* 0{ \* Dokument \* [ \* DokumentProfilValg \* [ DokumentProfilNavn | \* DokumentProfilOplysninger \* [ (DokumentGruppe) DokumentType DokumentTilstand ] ] DokumentIndex DokumentTitel DokumentFilIndhold DokumentFilType (DokumentFilEncoding) (DokumentOprindelse) Aktering (DokumentUUID) (DokumentIndblik)  (DokumentBemærkning) (DokumentSvarfristDato) (DokumentBrevDato) (DokumentModtageDato) (ArkiveringFormKode) (DokumentPostlisteTypeKode) ( \* Sagsbehandler \* [ RessourceNummer ] ) ( \* OrganisatoriskEnhedNiveauEt \* [ OrganisatoriskEnhedNummer ] ) ( \* OrganisatoriskEnhedNiveauTo \* [ OrganisatoriskEnhedNummer ] ) ( \* OrganisatoriskEnhedNiveauTre \* [ OrganisatoriskEnhedNummer ] ) \* DokumentPartListe \* 0{ \* DokumentPart \* [ PartRolleBetegnelse (PartPåSagRolleBetegnelse) \* DokumentPartIDValg \* [ \* CPRIdentifikation \* [ PersonCPRNummer ] | \* SEIdentifikation \* [ VirksomhedSENummer ] | \* CVRIdentifikation \* [ VirksomhedCVRNummer ] | \* PartAlternativID \* [ PartAlternativID PartAlternativIDType ] ] ] } \* DokumentHenvisningListe \* 0{ \* DokumentHenvisning \* [ \* IdentifikationValg \* [ DokumentNummer | DokumentUUID ] DokumentRolleBetegnelse ] } \* DokumentErindringListe \* 0{ \* DokumentErindring \* [ \* IdentifikationValg \* [ \* Sagsbehandler \* [ RessourceNummer ] | \* OrganisatoriskEnhed \* [ OrganisatoriskEnhedNummer ] ] DokumentErindringDato DokumentErindringBeskrivelse ] } \* DokumentFriDatoListe \* 0{ \* DokumentFriDato \* [ DokumentFriDatoLedetekst DokumentFriDatoDato ] } \* DokumentFriOplysningListe \* 0{ \* DokumentFriOplysning \* [ DokumentFriOplysningLedetekst DokumentFriOplysningIndhold ] } \* DokumentEmneordListe \* 0{ \* DokumentEmneord \* [ ( \* Slet \* [ DokumentEmneord ] ) ( \* Opret \* [ DokumentEmneord ] ) ] } ] }] |
| **Output:** |
| *DokumentMultiOpret\_O* |
| \* Sag \*[ SagNummer \* DokumentListe \* 0{ \* Dokument \* [ DokumentIndex (SagAktNummer) DokumentNummer ] }] |
| **Valideringer** |
| Man må ikke kunne oprette et dokument med et DokumentUUID som allerede anvendes på et andet dokument.FejlNummer:100SKAT kategorisering: InputfejlBemærkning: Alle som ikke er omfattet af de øvrige kategorierFejlNummer:102SKAT kategorisering: Alvorlige systemfejlBemærkning: Alle fejl fra OracleFejlNummer:301SKAT kategorisering: Det dokument som forsøges opdateret findes ikke |
| **Referencer fra use case(s)** |
|  |
| **Tekniske krav** |
| Hvis Captia WebServices kaldes gennem SKATs Classic Service Bus skal der anvendes SAML-tokens, men samtidig skal der angives en Captia-brugerkode i BrugerKode under Hovedoplysninger. Captia-brugerkode tildeles af ESDH-systemejer. |

|  |
| --- |
|  |
| **DokumentOpdater** |
| **System:** | **Encyclopedia:** | **Version:** | **Oprettet:** | **Dato:** |
| CAPTIA | Graensesnit\_1\_8 | 1.4 | 2013-07-17 | 2015-01-07 |
| **Formål:** |
| At kunne opdatere oplysninger (metadata) om et givent dokument i Captia. |
| **Overordnet beskrivelse af funktionalitet:** |
| Overordnet funktionalitet - DokumentOpdaterMed denne service kan man opdatere et dokument i Captia. Et dokument skal altid identificeres med et dokumentnummer.Man kan opdatere følgende oplysninger:- Sagtilknytning- Dokumentprofil (eller Dokumentprofiloplysninger.)- Dokumenttitel- Organisatorisk enhed- Øvrige metadata (Fil, UUID, Indblik, Svarfristdato, Brevdato, bemærkning, oprindelse)- Liste af dokumentets parter, herunder rollen for hver part- Liste af erindringer- Liste af fridatoer- Liste af frie datoer (til fagspecifikke datoer)- Liste af frie oplysninger (til fagspecifikke oplysninger)- Liste af dokumenthenvisninger (med DokumentNummer eller DokumentUUID) |
| **Detaljeret beskrivelse af funktionalitet** |
| Servicen har en række slet-opret konstruktion, som gør det muligt for servicekalder både at oprette, opdatere og slette forekomster. Her skelnes mellem selve dokumenttabellen (sidetabeller) og undertabeller.For felterne i dokumenttabel og sidetabeller:- DokumentTitel- DokumentUUID- Sagsbehandler- Organisatorisk enhed- DokumentIndblik- DokumentSvarfristDato- DokumentBrevDato- DokumentModtageDato...gælder: Ønsker servicekalder at:- oprette eller opdatere feltet, så skal \* Opdater \* være udfyldt.- slette feltet, så markeringen SletMarkering sættes til "true".For felterne i undertabellerne:- DokumentPart- DokumentErindring- DokumentFriDato- DokumentFriOplysning- DokumentHenvisning- DokumentEmneord...gælder: Ønsker servicekalder at:- oprette en forekomst, så skal \* Slet \* være tom og \* Opret \* være udfyldt (der oprettes KUN en forekomst, hvis den ikke eksisterer)- opdatere en forekomst, så skal \* Slet \* være udfyldt og \* Opret \* være udfyldt- at slette en forekomst, så skal \* Slet \* være udfyldt og \* Opret \* være tomUndtagelser fra mønstre:- DokumentBemærkning: Opdatering af DokumentBemærkning minder om et felt i dokumenttabel, men her er der også en tilføj-mulighed, som giver servicekalder mulighed for at tilføje information til samme felt. Tilføjelser adskilles af linjeskift.- DokumentProfilOplysninger: For at opdatere af DokumentProfilOplysninger, så skal servicekalder kende enten DokumentProfilNavn eller DokumentType.- DokumentOprindelse er optionelt: Angiv en værdi hvis feltet skal opdateresUddybning af specifikke felter:- Organisatoriske Enheder:OrganisatoriskEnhedNiveauEt mappes til akt:ansvafdOrganisatoriskEnhedNiveauTo mappes til akt:udfafdOrganisatoriskEnhedNiveauTre mappes til akt:samarbejde- Aktering: Markering af, hvorvidt et dokument skal akteres på den pågældende sag eller ej. Sættes denne markering vil Captia genererer et SagAktNummer for akteringen, som angiver præcis, hvilken sagsakt et dokument er i forhold til den pågældende sag. Desuden gælder: - Et dokument kan ikke ændres, når det er akteret på en sag. - Et dokument kan kun være akteret på én sag.Feltet er baseret på et transient dataelement (dvs. det er ikke med i begrebsmodel, men figurerer kun i service).Vedr. BilagsrelationerTo dokumenter kan knyttes sammen som hoved-dokument/bilag ved at angive DokumentRolleBetegnelse: BILAG i elementet DokumentHenvisning.Dokumenter der skal tilknyttes som bilag, må ikke være akteret på en sag, men kan eks. have tilstanden UL (låst-dokument) og aktering sat til false. |
| **Datastrukturer** |
| **Input:** |
| *DokumentOpdater\_I* |
| \* Dokument \*[ \* DokumentIdentifikation \* [ DokumentNummer ] Aktering \* DokumentOplysninger \* [ (\* DokumentProfilValg \* [ DokumentProfilNavn | \* DokumentProfilOplysninger \* [ (DokumentGruppe) DokumentType DokumentTilstand ] ])  \* DokumentTitel \* [ ( \* Opdater \* [ DokumentTitel ] ) SletMarkering ] \* DokumentSagsbehandler \* [ ( \* Opdater \* [ RessourceNummer ] ) SletMarkering ] \* DokumentIdentifikation \* [ ( \* Opdater \* [ \* SagIdentifikationValg \* [ \* EnhedsagIdentifikation \* [ SagNummer ] ] ] ) SletMarkering ]  \* DokumentOrganisatoriskEnhedNiveauEt \* [ ( \* Opdater \* [ OrganisatoriskEnhedNummer ] ) SletMarkering ]  \* DokumentOrganisatoriskEnhedNiveauTo \* [ ( \* Opdater \* [ OrganisatoriskEnhedNummer ] ) SletMarkering ]  \* DokumentOrganisatoriskEnhedNiveauTre \* [ ( \* Opdater \* [ OrganisatoriskEnhedNummer ] ) SletMarkering ]  \* Fil \* [ ( \* Opdater \* [ DokumentFilIndhold DokumentFilType (DokumentFilEncoding) ] ) ]  (DokumentOprindelse) (ArkiveringFormKode) (DokumentPostlisteTypeKode)  \* DokumentUUID \* [ ( \* Opdater \* [ DokumentUUID ] ) SletMarkering ]  \* DokumentIndblik \* [ ( \* Opdater \* [ DokumentIndblik ] ) SletMarkering ]  \* DokumentSvarfristDato \* [ ( \* Opdater \* [ DokumentSvarfristDato ] ) SletMarkering ]  \* DokumentBrevDato \* [ ( \* Opdater \* [ DokumentBrevDato ] ) SletMarkering ] \* DokumentModtagetDato \* [ ( \* Opdater \* [ DokumentModtageDato ] ) SletMarkering ]  \* DokumentBemærkning \* [ ( \* Tilføj \* [ DokumentBemærkning ] ) ( \* Erstat \* [ DokumentBemærkning ] ) SletMarkering ] \* DokumentPartListe \* 0{ \* DokumentPart \* [ ( \* Slet \* [ PartRolleBetegnelse (PartPåSagRolleBetegnelse) \* DokumentPartIDValg \* [ \* CPRIdentifikation \* [ PersonCPRNummer ] | \* SEIdentifikation \* [ VirksomhedSENummer ] | \* CVRIdentifikation \* [ VirksomhedCVRNummer ] | \* PartAlternativID \* [ PartAlternativID PartAlternativIDType ] ]  ] ) ( \* Opret \* [ PartRolleBetegnelse (PartPåSagRolleBetegnelse) \* DokumentPartIDValg \* [ \* CPRIdentifikation \* [ PersonCPRNummer ] | \* SEIdentifikation \* [ VirksomhedSENummer ] | \* CVRIdentifikation \* [ VirksomhedCVRNummer ] | \* PartAlternativID \* [ PartAlternativID PartAlternativIDType ] ] ] ) ] } \* DokumentHenvisningListe \* 0{ \* DokumentHenvisning \* [ ( \* Slet \* [ \* IdentifikationValg \* [ DokumentNummer | DokumentUUID ] DokumentRolleBetegnelse ] ) ( \* Opret \* [ \* IdentifikationValg \* [ DokumentNummer | DokumentUUID ] DokumentRolleBetegnelse ] ) ] } \* DokumentErindringListe \* 0{ \* DokumentErindring \* [ ( \* Slet \* [ \* IdentifikationValg \* [ \* Sagsbehandler \* [ RessourceNummer ] | \* OrganisatoriskEnhed \* [ OrganisatoriskEnhedNummer ] ] DokumentErindringDato DokumentErindringBeskrivelse ] ) ( \* Opret \* [ \* IdentifikationValg \* [ \* Sagsbehandler \* [ RessourceNummer ] | \* OrganisatoriskEnhed \* [ OrganisatoriskEnhedNummer ] ] DokumentErindringDato DokumentErindringBeskrivelse ] ) ] } \* DokumentFriDatoListe \* 0{ \* DokumentFriDato \* [ ( \* Slet \* [ DokumentFriDatoLedetekst DokumentFriDatoDato ] ) ( \* Opret \* [ DokumentFriDatoLedetekst DokumentFriDatoDato ] ) ] } \* DokumentFriOplysningListe \* 0{ \* DokumentFriOplysning \* [ ( \* Slet \* [ DokumentFriOplysningLedetekst DokumentFriOplysningIndhold ] ) ( \* Opret \* [ DokumentFriOplysningLedetekst DokumentFriOplysningIndhold ] ) ] } ] \* DokumentEmneordListe \* 0{ \* DokumentEmneord \* [ ( \* Slet \* [ DokumentEmneord ] ) ( \* Opret \* [ DokumentEmneord ] ) ] }] |
| **Output:** |
| *DokumentOpdater\_O* |
| GodkendDokumentOpdaterMarkering |
| **Valideringer** |
| Man må ikke kunne opdatere et dokument til et DokumentUUID som allerede anvendes på et andet dokument.FejlNummer:100SKAT kategorisering: InputfejlBemærkning: Alle som ikke er omfattet af de øvrige kategorierFejlNummer:102SKAT kategorisering: Alvorlige systemfejlBemærkning: Alle fejl fra OracleFejlNummer:301SKAT kategorisering: Det dokument som forsøges opdateret findes ikke |
| **Referencer fra use case(s)** |
|  |
| **Tekniske krav** |
| Hvis Captia WebServices kaldes gennem SKATs Classic Service Bus skal der anvendes SAML-tokens, men samtidig skal der angives en Captia-brugerkode i BrugerKode under Hovedoplysninger. Captia-brugerkode tildeles af ESDH-systemejer. |

|  |
| --- |
|  |
| **DokumentSamlingHent** |
| **System:** | **Encyclopedia:** | **Version:** | **Oprettet:** | **Dato:** |
| CAPTIA | Graensesnit\_1\_8 | 1.4 | 2013-07-17 | 2015-01-07 |
| **Formål:** |
| At fremsøge en liste af dokumenter, fx for at kunne danne en liste af dokumenter, som er tilknyttet en given sag. |
| **Overordnet beskrivelse af funktionalitet:** |
| Med denne service kan man fremsøge oplysninger om et eller flere dokumenter i Captia på andre søgekriterier end blot dokumentnummeret, fx sagsnummer (eller se-nummer og cpr-nummer for virksomheds- og personmapperne), datointervaller, dokumenttitel eller UUID.Vigtigt: Denne service returnerer KUN metadata om dokumenter, ikke selve dokument-filen.Oplysninger om et dokument vil i denne service altid omfatte:- Metadata (nummer, titel)Oplysninger om et dokument kan i denne service desuden omfatte:- Øvrige metadata (UUID, indblik, bemærkning, svarfristdato, brevdato, sagsaktnummer mfl.)- DokumentFilOplysninger (type og encoding)Captia indeholder også meta-data dokumenter (dvs. akter uden tilknyttet fil), hvis der hentes et meta-data dokument returneres ikke elementet DokumentFil. |
| **Detaljeret beskrivelse af funktionalitet** |
| Det er muligt at søge efter alle dokumenter som ikke har et sagsnummer angivet ved at indsætte feltet SagNummerIkkeAngivetMarkering (skal sættes til TRUE).Svaret filtreres således at intet dokument fremkommer mere end en gang. |
| **Datastrukturer** |
| **Input:** |
| *DokumentSamlingHent\_I* |
| \* SøgeKriterier \*[ ( \* SagIdentifikationValg \* [ SagNummerIkkeAngivetMarkering | \* EnhedsagIdentifikation \* [ SagNummer ] ] ) ( \* DokumentProfilValg \* [ DokumentProfilNavn | \* DokumentProfilOplysninger \* [ (DokumentGruppe) DokumentType (DokumentTilstand) ] ] ) ( \* OrganisatoriskEnhedNiveauEt \* [ OrganisatoriskEnhedNummer ] ) ( \* OrganisatoriskEnhedNiveauTo \* [ OrganisatoriskEnhedNummer ] ) ( \* OrganisatoriskEnhedNiveauTre \* [ OrganisatoriskEnhedNummer ] )  \* DokumentNummerListe \* 0{DokumentNummer} (DokumentTitel) (DokumentUUID) (ArkiveringFormKode) (DokumentPostlisteTypeKode) \* DokumentEmneordListe \* 0{ DokumentEmneord } ( \* Sagsbehandler \* [ RessourceNummer ] ) (DokumentOprindelse) ( \* DokumentBrevDatoInterval \* [ \* DokumentBrevDatoIntervalFra \* [ (DokumentBrevDato) ] \* DokumentBrevDatoIntervalTil \* [ (DokumentBrevDato) ] ] ) ( \* DokumentOprettetDatoInterval \* [ \* DokumentOprettetDatoIntervalFra \* [ (DokumentOprettetDato) ] \* DokumentOprettetDatoIntervalTil \* [ (DokumentOprettetDato) ] ] ) ( \* DokumentModtagetDatoInterval \* [ \* Fra \* [ (DokumentModtageDato) ] \* Til \* [ (DokumentModtageDato) ] ] ) \* DokumentFriDatoListe \* 0{ \* DokumentFriDato \* [ DokumentFriDatoLedetekst \* DokumentFriDatoIntervalFra \* [ (DokumentFriDatoDato) ] \* DokumentBrevDatoIntervalTil \* [ (DokumentFriDatoDato) ] ] } \* DokumentFriOplysningListe \* 0{ \* DokumentFriOplysning \* [ DokumentFriOplysningLedetekst DokumentFriOplysningIndhold ] } ( \* DokumentRelationValg \* [ AlleDokumentRelationerMarkering | \* DokumentRelationListe \* { DokumentRolleBetegnelse } ] )] |
| **Output:** |
| *DokumentSamlingHent\_O* |
| \* DokumentListe \*0{ \* Dokument \* [ \* DokumentProfilOplysninger \* [ (DokumentGruppe) DokumentType DokumentTilstand ] ( \* OrganisatoriskEnhedNiveauEt \* [ OrganisatoriskEnhedNummer ] ) ( \* OrganisatoriskEnhedNiveauTo \* [ OrganisatoriskEnhedNummer ] ) ( \* OrganisatoriskEnhedNiveauTre \* [ OrganisatoriskEnhedNummer ] ) \* DokumentMetadata \* [ DokumentNummer DokumentTitel (DokumentUUID) (DokumentIndblik) (DokumentBemærkning) (DokumentSvarfristDato) (DokumentBrevDato) DokumentOprindelse (DokumentModtageDato) (ArkiveringFormKode) (DokumentPostlisteTypeKode) ] ( \* DokumentFil \* [ DokumentFilType (DokumentFilEncoding) ] ) ]} |
| **Valideringer** |
| FejlNummer:100SKAT kategorisering: InputfejlBemærkning: Alle som ikke er omfattet af de øvrige kategorierFejlNummer:102SKAT kategorisering: Alvorlige systemfejlBemærkning: Alle fejl fra Oracle |
| **Referencer fra use case(s)** |
|  |
| **Noter** |
| NB: Fremtidig teknologi: Issue omkring et max antal records som returneres i output - for at undgår for store resultater.NB: Ønske om at kunne tilpasse response på samme måde som for DokumentHent. |
| **Tekniske krav** |
| Hvis Captia WebServices kaldes gennem SKATs Classic Service Bus skal der anvendes SAML-tokens, men samtidig skal der angives en Captia-brugerkode i BrugerKode under Hovedoplysninger. Captia-brugerkode tildeles af ESDH-systemejer. |

|  |
| --- |
|  |
| **PartOpdater** |
| **System:** | **Encyclopedia:** | **Version:** | **Oprettet:** | **Dato:** |
| CAPTIA | Graensesnit\_1\_8 | 1.2 | 2013-07-17 | 2015-01-07 |
| **Formål:** |
| Når der tilknyttes en AKR person eller virksomhed til en sag i Captia skal adressaten oprettesDenne service opdaterer en Part (Adressat) i Captia. Hvis Parten ikke findes i forvejen bliver denne oprettet. |
| **Overordnet beskrivelse af funktionalitet:** |
|  |
| **Detaljeret beskrivelse af funktionalitet** |
| I CAPTIA opretter servicen postnr med tilhørende "Landkode" og "postdst" i registeret postnr hvis det ikke findes i forvejen.Der er visse typer af adressater hvor Captia automatisk opretter koder for nye identer (fx S, Spillested). I disse tilfælde skal man ikke angive koden selv ved kald af servicen. |
| **Datastrukturer** |
| **Input:** |
| *PartOpdater\_I* |
| AdressatType(AdressatKode)AdressatNavn1AdressatNavn2\* AdresseValg \*[ AdresseStruktur | AlternativAdresseStruktur] |
| **Output:** |
| *PartOpdater\_O* |
| AdressatKode |
| **Valideringer** |
| FejlNummer:100SKAT kategorisering: InputfejlBemærkning: Alle som ikke er omfattet af de øvrige kategorierFejlNummer:102SKAT kategorisering: Alvorlige systemfejlBemærkning: Alle fejl fra Oracle |
| **Referencer fra use case(s)** |
|  |
| **Noter** |
| Listen af landenavne og korte landenavne per LandKode kan hentes med servicen LandeHent. |
| **Tekniske krav** |
| Hvis Captia WebServices kaldes gennem SKATs Classic Service Bus skal der anvendes SAML-tokens, men samtidig skal der angives en Captia-brugerkode i BrugerKode under Hovedoplysninger. Captia-brugerkode tildeles af ESDH-systemejer. |

|  |
| --- |
|  |
| **RemedyDokumentOpret** |
| **System:** | **Encyclopedia:** | **Version:** | **Oprettet:** | **Dato:** |
| CAPTIA | Graensesnit\_1\_8 | 1.1 | 2013-12-18 | 2014-01-13 |
| **Formål:** |
| Opretter et dokument i Captia - tilpasset Remedy |
| **Overordnet beskrivelse af funktionalitet:** |
| Denne service kalder videre til den service som hedder DokumentMultiOpret. |
| **Detaljeret beskrivelse af funktionalitet** |
| DokumentPart skal altid identificeres. Dvs. et (og kun et) af følgende tre felter skal altid være udfyldt:PersonCPRNummerVirksomhedSENummerVirksomhedCVRNummer(Ved kald af DokumentMultiOpret sættes Aktering til true). |
| **Datastrukturer** |
| **Input:** |
| *RemedyDokumentOpret\_I* |
| \* DokumentOplysninger \*[ (SagNummer) \* Dokument \* [ \* DokumentProfilOplysninger \* [ DokumentType DokumentTilstand ] DokumentTitel DokumentFilIndhold DokumentFilType (DokumentFilEncoding) (DokumentOprindelse) (DokumentBrevDato) (ArkiveringFormKode) (DokumentPostlisteTypeKode) ( \* OrganisatoriskEnhedNiveauEt \* [ OrganisatoriskEnhedNummer ] ) ( \* OrganisatoriskEnhedNiveauTo \* [ OrganisatoriskEnhedNummer ] ) ( \* OrganisatoriskEnhedNiveauTre \* [ OrganisatoriskEnhedNummer ] ) \* DokumentPart \* [ PartRolleBetegnelse (PersonCPRNummer) (VirksomhedSENummer) (VirksomhedCVRNummer) ] ( \* DokumentHenvisning \* [ DokumentNummer DokumentRolleBetegnelse ] ) ]] |
| **Output:** |
| *RemedyDokumentOpret\_O* |
| \* Sag \*[ SagNummer ( \* Dokument \* [ (SagAktNummer) DokumentNummer ] )] |
| **Felter som skal returnere fejlbeskeder:** |
| *RemedyDokumentOpret\_FejlId* |
|  |
| **Referencer fra use case(s)** |
|  |

|  |
| --- |
|  |
| **RemedySagOpret** |
| **System:** | **Encyclopedia:** | **Version:** | **Oprettet:** | **Dato:** |
| CAPTIA | Graensesnit\_1\_8 | 1.2 | 2013-12-11 | 2014-01-13 |
| **Formål:** |
| Opretter en sag i Captia - tilpasset Remedy. |
| **Overordnet beskrivelse af funktionalitet:** |
| Denne service kalder videre til den service som hedder SagOpret. |
| **Detaljeret beskrivelse af funktionalitet** |
| DokumentPart skal altid identificeres. Dvs. et (og kun et) af følgende tre felter skal altid være udfyldt:PersonCPRNummerVirksomhedSENummerVirksomhedCVRNummerVIGTIGT: Man kan ikke oprette eller tilknytte dokumenter på sagen (fx sagsakter) via denne service. Hertil skal anvendes RemedyDokumentOpret. |
| **Datastrukturer** |
| **Input:** |
| *RemedySagOpret\_I* |
| \* Sag \*[ \* SagProfilOplysninger \* [ SagMyndighed SagGruppe SagProcesKode SagHandlingFacet SagTilstandKode (SagIndblik) ( \* OrganisatoriskEnhedNiveauEt \* [ OrganisatoriskEnhedNummer ] ) ( \* OrganisatoriskEnhedNiveauTo \* [ OrganisatoriskEnhedNummer ] ) ( \* OrganisatoriskEnhedNiveauTre \* [ OrganisatoriskEnhedNummer ] ) ] SagTitel (SagBemærkning) (SagPlanlagtAfslutningDato) (SagTidFacet) (SagDiverseFacet) \* SagPart \* [ PartRolleBetegnelse (PersonCPRNummer) (VirksomhedSENummer) (VirksomhedCVRNummer) ] ( \* SagFriOplysning \* [ SagFriOplysningLedetekst SagFriOplysningIndhold ] )] |
| **Output:** |
| *RemedySagOpret\_O* |
| SagNummer |
| **Felter som skal returnere fejlbeskeder:** |
| *RemedySagOpret\_FejlId* |
|  |
| **Referencer fra use case(s)** |
|  |

|  |
| --- |
|  |
| **SagOpdater** |
| **System:** | **Encyclopedia:** | **Version:** | **Oprettet:** | **Dato:** |
| CAPTIA | Graensesnit\_1\_8 | 1.3 | 2013-07-17 | 2015-01-07 |
| **Formål:** |
| At kunne opdatere metadata på en given sag i Captia. |
| **Overordnet beskrivelse af funktionalitet:** |
| Med denne service kan man opdatere en sag i Captia med tilhørende sagsoplysninger. En sag skal altid identificeres med et sagsnummer.Man kan ikke oprette nye eller opdatere eksisterende dokumenter via denne service.Man kan opdatere følgende oplysninger:- SagUUID- Sagsprofil (eller Sagsprofiloplysninger.)- Sagstitel- Øvrige metadata (bemærkning, planlagtafslutningsdato, sagsbehandler, oversagsnummer)- Liste af sagens parter, herunder rollen for hver part- Liste af emneord- Liste af erindringer- Liste af frie datoer (til fagspecifikke datoer)- Liste af frie oplysninger (til fagspecifikke oplysninger)- Afgørelseliste (myndighedslinie) med oplysninger om sagsafslutning m.v.- Tilknytninger af dokumenter til sagen, herunder aktering af disse (gælder KUN dokumenter, som i forvejen findes i Captia) |
| **Detaljeret beskrivelse af funktionalitet** |
| Servicen har en række slet-opret konstruktion, som gør det muligt for servicekalder både at oprette, opdatere og slette forekomster. Her skelnes mellem selve sagstabellen (sidetabeller) og undertabeller.For felterne i sagtabel og sidetabeller:- SagTitel- SagPlanlagtAfslutningsDato- SagAfsluttetDato- Sagsbehandler...gælder: Ønsker servicekalder at:- oprette eller opdatere feltet, så skal \* Opdater \* være udfyldt.- slette feltet, så markeringen SletxxxxxMarkering sættes til "true".For felterne i undertabellerne:- SagPart- SagEmneord- SagErindring- SagFriDato- SagFriOplysning- SagRelation- DokumentTilknytning...gælder: Ønsker servicekalder at:- oprette en forekomst, så skal \* Slet \* være tom og \* Opret \* være udfyldt (der oprettes KUN en forekomst, hvis den ikke eksisterer)- opdatere en forekomst, så skal \* Slet \* være udfyldt og \* Opret \* være udfyldt- at slette en forekomst, så skal \* Slet \* være udfyldt og \* Opret \* være tomUndtagelser fra mønstre:- SagBemærkning: Opdatering af SagBemærkning minder om et felt i sagtabel, men her er der også en tilføj-mulighed, som giver servicekalder mulighed for at tilføje information til samme felt. Tilføjelser adskilles af linjeskift.- SagProfilOplysninger: For at opdatere af SagProfilOplysninger, så skal servicekalder kende både: SagMyndighed, SagGruppe og OrganisatoriskEnhedNummerEt-Tre, proces, tilstand og handlingsfacet.- DokumentTilknytning: Man skal udfylde \* OpretFraUUID \* for at oprette dokumenthenvisning ud fra DokumentUUID (pga. bagud-kompatibilitet.)Uddybning af specifikke felter:- Organisatoriske Enheder:OrganisatoriskEnhedNiveauEt mappes til sag:ansvafdOrganisatoriskEnhedNiveauTo mappes til sag:udfafdOrganisatoriskEnhedNiveauTre mappes til sag:samarbejde- Aktering: Markering af, hvorvidt et dokument skal akteres på den pågældende sag eller ej. Sættes denne markering vil Captia genererer et SagAktNummer for akteringen, som angiver præcis, hvilken sagsakt et dokument er i forhold til den pågældende sag. Desuden gælder: - Et dokument kan ikke ændres, når det er akteret på en sag. - Et dokument kan kun være akteret på én sag.Feltet er baseret på et transient dataelement (dvs. det er ikke med i begrebsmodel, men figurerer kun i service) |
| **Datastrukturer** |
| **Input:** |
| *SagOpdater\_I* |
| \* Sag \*[ \* SagIdentifikationValg \* [ \* EnhedsagIdentifikation \* [ SagNummer ] ] \* SagOplysninger \* [ (SagUUID) ( \* SagProfilValg \* [ SagProfilNavn | \* SagProfilOplysninger \* [ SagMyndighed SagGruppe SagProcesKode SagHandlingFacet SagTilstandKode (SagIndblik) ( \* OrganisatoriskEnhedNiveauEt \* [ OrganisatoriskEnhedNummer ] ) ( \* OrganisatoriskEnhedNiveauTo \* [ OrganisatoriskEnhedNummer ] ) ( \* OrganisatoriskEnhedNiveauTre \* [ OrganisatoriskEnhedNummer ] ) ] ] ) ( \* SagTitel \* [ ( \* Opdater \* [ SagTitel ] ) SletSagTitelMarkering ] ) ( \* SagPlanlagtAfslutningDato \* [ ( \* Opdater \* [ SagPlanlagtAfslutningDato ] ) SletSagPlanlagtAfslutningDatoMarkering ] ) ( \* SagAfsluttetDato \* [ ( \* Opdater \* [ SagAfsluttetDato ] ) SletSagAfsluttetDatoMarkering ] ) ( \* TidFacet \* [ ( \* Opdater \* [ SagTidFacet ] ) SletMarkering ] ) ( \* DiverseFacet \* [ ( \* Opdater \* [ SagDiverseFacet ] ) SletMarkering ] ) ( \* AndetFacet \* [ ( \* Opdater \* [ SagAndetFacet ] ) SletMarkering ] ) ( \* SagBemærkning \* [ ( \* Tilføj \* [ SagBemærkning ] ) ( \* Erstat \* [ SagBemærkning ] ) SletSagBemærkningMarkering ] ) \* SagPartValgListe \* 0{ \* SagPart \* [ ( \* Slet \* [ PartRolleBetegnelse \* SagPartIDValg \* [ \* CPRIdentifikation \* [ PersonCPRNummer ] | \* SEIdentifikation \* [ VirksomhedSENummer ] | \* CVRIdentifikation \* [ VirksomhedCVRNummer ] | \* PartAlternativID \* [ PartAlternativID PartAlternativIDType ] ]  ] ) ( \* Opret \* [ PartRolleBetegnelse \* SagPartIDValg \* [ \* CPRIdentifikation \* [ PersonCPRNummer ] | \* SEIdentifikation \* [ VirksomhedSENummer ] | \* CVRIdentifikation \* [ VirksomhedCVRNummer ] | \* PartAlternativID \* [ PartAlternativID PartAlternativIDType ] ] ] ) ] } \* SagEmneordListe \* 0{ \* SagEmneord \* [ ( \* Slet \* [ SagEmneord ] ) ( \* Opret \* [ SagEmneord ] ) ] } \* SagErindringListe \* 0{ \* SagErindring \* [ ( \* Slet \* [ \* IdentifikationValg \* [ \* Sagsbehandler \* [ RessourceNummer ] | \* OrganisatoriskEnhed \* [ OrganisatoriskEnhedNummer ] ] SagErindringDato SagErindringBeskrivelse ] ) ( \* Opret \* [ \* IdentifikationValg \* [ \* Sagsbehandler \* [ RessourceNummer ] | \* OrganisatoriskEnhed \* [ OrganisatoriskEnhedNummer ] ] SagErindringDato SagErindringBeskrivelse ] ) ] } \* SagFriDatoListe \* 0{ \* SagFriDato \* [ ( \* Slet \* [ SagFriDatoLedetekst SagFriDatoDato ] ) ( \* Opret \* [ SagFriDatoLedetekst SagFriDatoDato ] ) ] } \* SagFriOplysningListe \* 0{ \* SagFriOplysning \* [ ( \* Slet \* [ SagFriOplysningLedetekst SagFriOplysningIndhold ] ) ( \* Opret \* [ SagFriOplysningLedetekst SagFriOplysningIndhold ] ) ] } \* Sagsbehandler \* [ ( \* Opdater \* [ RessourceNummer ] ) SletSagsbehandlerMarkering ] \* SagRelationListe \* 0{ \* SagRelation \* [ ( \* Slet \* [ SagNummer SagForholdBeskrivelse ] ) ( \* Opret \* [ SagNummer SagForholdBeskrivelse ] ) ] } ( \* DokumentTilknytningListe \* 0{ \* DokumentTilknytning \* [ ( \* Slet \* [ DokumentNummer ] ) ( \* Opret \* [ DokumentNummer DokumentRolleBetegnelse Aktering ] ) ( \* OpretFraUUID \* [ DokumentUUID DokumentRolleBetegnelse Aktering ] ) ] } )  \* SagAfslutningListe \* 0{ \* SagAfslutning \* [ ( \* Instans \* [ ( \* Opdater \* [ SagInstansKode ] ) SletMarkering ] ) ( \* AnlagtAf \* [ ( \* Opdater \* [ SagAnlagtAfKode ] ) SletMarkering ] ) ( \* AnlagtDato \* [ ( \* Opdater \* [ SagAnlagtDato ] ) SletMarkering ] ) ( \* AfgørelseDato \* [ ( \* Opdater \* [ SagAfgørelseDato ] ) SletMarkering ] ) ( \* DomUdfald \* [ ( \* Opdater \* [ DomUdfaldKode ] ) SletMarkering ] ) ( \* Dissens \* [ ( \* Opdater \* [ SagAfgørelseDissensKode ] ) SletMarkering ] ) ( \* MyndighedsAfgørelseÆndret \* [ ( \* Opdater \* [ MyndighedsAfgørelseÆndretMarkering ] ) SletMarkering ] ) ( \* LSRBehandlingsform \* [ ( \* Opdater \* [ LSRBehandlingFormKode ] ) SletMarkering ] ) ( \* AdministrativtUdfald \* [ ( \* Opdater \* [ SagAdministrativUdfaldKode ] ) SletMarkering ] ) ( \* Offentliggørelse \* [ ( \* Opdater \* [ SagOffentliggørelseTekst ] ) SletMarkering ] ) ] } ]] |
| **Output:** |
| *SagOpdater\_O* |
| GodkendSagOpdaterMarkering |
| **Valideringer** |
| Man må ikke kunne opdatere en sag til et UUID som allerede er anvendt på en anden sag.FejlNummer:100SKAT kategorisering: InputfejlBemærkning: Alle som ikke er omfattet af de øvrige kategorierFejlNummer:102SKAT kategorisering: Alvorlige systemfejlBemærkning: Alle fejl fra OracleFejlNummer:201SKAT kategorisering: Alvorlige systemfejlFejlNummer:202SKAT kategorisering: Den sag som forsøges opdateret findes ikke |
| **Referencer fra use case(s)** |
|  |
| **Tekniske krav** |
| Hvis Captia WebServices kaldes gennem SKATs Classic Service Bus skal der anvendes SAML-tokens, men samtidig skal der angives en Captia-brugerkode i BrugerKode under Hovedoplysninger. Captia-brugerkode tildeles af ESDH-systemejer. |

|  |
| --- |
|  |
| **SagOpret** |
| **System:** | **Encyclopedia:** | **Version:** | **Oprettet:** | **Dato:** |
| CAPTIA | Graensesnit\_1\_8 | 1.3 | 2013-07-17 | 2015-01-07 |
| **Formål:** |
| Formålet er at oprette en ny sag i Captia. |
| **Overordnet beskrivelse af funktionalitet:** |
| Med denne service kan man oprette en sag i Captia (oprette et nyt sagsnummer) med tilhørende sagsoplysninger.VIGTIGT: Man kan ikke oprette eller tilknytte dokumenter på sagen (fx sagsakter) via denne service. Hertil skal anvendes DokumentMultiOpret eller SagOpdater.En sag skal altid omfatte:- Sagsprofil eller Sagsprofiloplysninger (myndighed, sagsgruppe, , , proces, handlingsfacet og evt sagsindblik)- SagstitelEn sag kan desuden omfatte:- Øvrige metadata (UUID, bemærkning, planlagtafslutningsdato, sagsbehandler, oversagsnummer)- Liste af sagens parter, herunder rollen for hver part- Liste af emneord- Liste af erindringer- Liste af frie datoer (til fagspecifikke datoer)- Liste af frie oplysninger (til fagspecifikke oplysninger) |
| **Detaljeret beskrivelse af funktionalitet** |
| Uddybning af udvalgte felter:- SagProfil: Enhver sag i CAPTIA er beskrevet ved fem egenskaber: Myndighed, Gruppe, Indblik, Handlingsfacet og OrganisatoriskenhedEt-Tre. For at gøre det simplere for kalderen introduceres konceptet Profil, der udpeger værdier for disse fem egenskaber. Således kan kalderen nøjes med at referere til et på forhånd aftalt profilnavn, hvorefter servicen selv sørge for at sætte de fire egenskaber tilsvarende før sagen bliver oprettet i CAPTIA.- Organisatoriske Enheder:OrganisatoriskEnhedNiveauEt mappes til sag: ansvafdOrganisatoriskEnhedNiveauTo mappes til sag: udfafdOrganisatoriskEnhedNiveauTre mappes til sag:samarbejde- PartAlternativtID og PartAlternativtIDType: - Frie oplysningerLedetekster oprettes i Captia og skal være kendt på forhånd. Kan bruges på tværs af dokumenter og sager. Der er ingen restriktioner på indholdet. |
| **Datastrukturer** |
| **Input:** |
| *SagOpret\_I* |
| \* Sag \*[ \* SagOplysninger \* [ \* SagProfilValg \* [ SagProfilNavn | \* SagProfilOplysninger \* [ SagMyndighed SagGruppe SagProcesKode SagHandlingFacet SagTilstandKode (SagIndblik) ( \* OrganisatoriskEnhedNiveauEt \* [ OrganisatoriskEnhedNummer ] ) ( \* OrganisatoriskEnhedNiveauTo \* [ OrganisatoriskEnhedNummer ] ) ( \* OrganisatoriskEnhedNiveauTre \* [ OrganisatoriskEnhedNummer ] ) ] ] SagTitel (SagUUID) (SagBemærkning) (SagPlanlagtAfslutningDato) (SagTidFacet) (SagDiverseFacet) (SagAndetFacet) \* SagPartListe \* 0{ \* SagPart \* [ PartRolleBetegnelse \* SagPartIDValg \* [ \* CPRIdentifikation \* [ PersonCPRNummer ] | \* SEIdentifikation \* [ VirksomhedSENummer ] | \* CVRIdentifikation \* [ VirksomhedCVRNummer ] | \* PartAlternativID \* [ PartAlternativID PartAlternativIDType ] ] ] } \* SagEmneordListe \* 0{SagEmneord} \* SagErindringListe \* 0{ \* SagErindring \* [ \* IdentifikationValg \* [ \* Sagsbehandler \* [ RessourceNummer ] | \* OrganisatoriskEnhed \* [ OrganisatoriskEnhedNummer ] ] SagErindringDato SagErindringBeskrivelse ] } \* SagFriDatoListe \* 0{ \* SagFriDato \* [ SagFriDatoLedetekst SagFriDatoDato ] } \* SagFriOplysningListe \* 0{ \* SagFriOplysning \* [ SagFriOplysningLedetekst SagFriOplysningIndhold ] } ( \* Sagsbehandler \* [ RessourceNummer ] ) \* SagRelationListe \* 0{ \* SagRelation \* [ SagNummer SagForholdBeskrivelse ]  } ]] |
| **Output:** |
| *SagOpret\_O* |
| SagNummer |
| **Valideringer** |
| Man må ikke kunne oprette en sag med et UUID som allerede eksisterer.FejlNummer:100SKAT kategorisering: InputfejlBemærkning: Alle som ikke er omfattet af de øvrige kategorierFejlNummer:102SKAT kategorisering: Alvorlige systemfejlBemærkning: Alle fejl fra OracleFejlNummer:201SKAT kategorisering: Alvorlige systemfejlFejlNummer:202SKAT kategorisering: Den sag som forsøges opdateret findes ikke |
| **Referencer fra use case(s)** |
|  |
| **Tekniske krav** |
| Hvis Captia WebServices kaldes gennem SKATs Classic Service Bus skal der anvendes SAML-tokens, men samtidig skal der angives en Captia-brugerkode i BrugerKode under Hovedoplysninger. Captia-brugerkode tildeles af ESDH-systemejer. |

|  |
| --- |
|  |
| **SagSamlingHent** |
| **System:** | **Encyclopedia:** | **Version:** | **Oprettet:** | **Dato:** |
| CAPTIA | Graensesnit\_1\_8 | 1.3 | 2013-07-17 | 2015-01-07 |
| **Formål:** |
| At fremsøge en liste af sager, fx for at kunne danne en oversigt over sager oprettet inden for et givent tidsinterval. |
| **Overordnet beskrivelse af funktionalitet:** |
| Med denne service kan man fremsøge en liste af sager på andre søgekriterier end blot sagsnummer, fx datointerval, sagstitel og andre id'er. |
| **Detaljeret beskrivelse af funktionalitet** |
| Specifikke felter/lister:- Under SagProfilOplysninger:OrganisatoriskEnhedNiveauEt mappes fra sag:ansvafdOrganisatoriskEnhedNiveauTo mappes fra sag:udfafdOrganisatoriskEnhedNiveauTre mappes fra sag:samarbejdeSagNummer: Angiver man flere sagsnumre i listen vil der optræde et "eller" mellem sagsnumrene.SagEmneord: Angiver man flere sagsemneord i listen vil der optræde et "og" mellem sagsnumrene. |
| **Datastrukturer** |
| **Input:** |
| *SagSamlingHent\_I* |
| \* Søgekriterier \*[ \* SagNummerListe \* 0{SagNummer} (SagMyndighed) (SagGruppe) (SagProcesKode) (SagTilstandKode) (SagHandlingFacet) (SagTidFacet) (SagDiverseFacet) (SagAndetFacet) (SagInstansKode) (SagAnlagtAfKode) (SagAnlagtDato) (SagAfgørelseDato) (DomUdfaldKode) (SagAfgørelseDissensKode) (MyndighedsAfgørelseÆndretMarkering) (LSRBehandlingFormKode) (SagAdministrativUdfaldKode) (SagOffentliggørelseTekst) ( \* OrganisatoriskEnhedNiveauEt \* [OrganisatoriskEnhedNummer] ) ( \* OrganisatoriskEnhedNiveauTo \* [OrganisatoriskEnhedNummer] ) ( \* OrganisatoriskEnhedNiveauTre \* [OrganisatoriskEnhedNummer] ) (SagIndblik) (SagTitel) \* SagEmneordListe \* 0{SagEmneord} (SagUUID) \* SagRelation \* [ SagNummer SagForholdBeskrivelse ]  ( \* SagPartIDValg \* [ \* CPRIdentifikation \* [ PersonCPRNummer ] | \* SEIdentifikation \* [ VirksomhedSENummer ] | \* CVRIdentifikation \* [ VirksomhedCVRNummer ] | \* PartAlternativID \* [ PartAlternativID PartAlternativIDType ] ] ) ( \* SagErindringListe \* 0{ \* SagErindring \* [ \* IdentifikationValg \* [ \* Sagsbehandler \* [ RessourceNummer ] | \* OrganisatoriskEnhed \* [ OrganisatoriskEnhedNummer ] ] SagErindringDato SagErindringBeskrivelse ] } \* SagFriDatoListe \* 0{ \* SagFriDato \* [ SagFriDatoLedetekst SagFriDatoDato ] } \* SagFriOplysningListe \* 0{ \* SagFriOplysning \* [ SagFriOplysningLedetekst SagFriOplysningIndhold ] } ) ( \* SagOprettetDatoInterval \* [  \* SagOprettetDatoIntervalFra \* [ SagOprettetDato ] \* SagOprettetDatoIntervalTil \* [ SagOprettetDato ] ] ) ( \* SagAfsluttetDatoInterval \* [  \* SagAfsluttetDatoIntervalFra \* [ SagAfsluttetDato ] \* SagAfsluttetDatoIntervalTil \* [ SagAfsluttetDato ] ] )] |
| **Output:** |
| *SagSamlingHent\_O* |
| \* SagListe \*0{ \* Sag \* [ SagNummer (SagTitel) (SagOprettetDato) (SagErindringDato) (SagErindringBeskrivelse) (SagPlanlagtAfslutningDato) (SagAfsluttetDato) (SagUUID) (SagBemærkning) \* SagProfilOplysninger \* [ (SagMyndighed) (SagGruppe) (SagProcesKode) (SagTilstandKode) (SagHandlingFacet) (SagTidFacet) (SagDiverseFacet) (SagAndetFacet) (SagIndblik) ( \* OrganisatoriskEnhedNiveauEt \* [ OrganisatoriskEnhedNummer ] ) ( \* OrganisatoriskEnhedNiveauTo \* [ OrganisatoriskEnhedNummer ] ) ( \* OrganisatoriskEnhedNiveauTre \* [ OrganisatoriskEnhedNummer ] ) ] \* SagFriDatoListe \* 0{ \* SagFriDato \* [ SagFriDatoLedetekst SagFriDatoDato ] } \* SagFriOplysningListe \* 0{ \* SagFriOplysning \* [ SagFriOplysningLedetekst SagFriOplysningIndhold ] } ( \* Sagsbehandler \* [ RessourceNummer ] ) ] \* SagAfslutningListe \* 0{ \* SagAfslutning \* [ (SagInstansKode) (SagAnlagtAfKode) (SagAnlagtDato) (SagAfgørelseDato) (DomUdfaldKode) (SagAfgørelseDissensKode) (MyndighedsAfgørelseÆndretMarkering) (LSRBehandlingFormKode) (SagAdministrativUdfaldKode) (SagOffentliggørelseTekst) ] } } |
| **Valideringer** |
| FejlNummer:100SKAT kategorisering: InputfejlBemærkning: Alle som ikke er omfattet af de øvrige kategorierFejlNummer:102SKAT kategorisering: Alvorlige systemfejlBemærkning: Alle fejl fra Oracle |
| **Referencer fra use case(s)** |
|  |
| **Tekniske krav** |
| Hvis Captia WebServices kaldes gennem SKATs Classic Service Bus skal der anvendes SAML-tokens, men samtidig skal der angives en Captia-brugerkode i BrugerKode under Hovedoplysninger. Captia-brugerkode tildeles af ESDH-systemejer. |

**Fælles datastrukturer**

|  |
| --- |
|  |
| AdresseStruktur |
| \* Adresse \*[ (AdresseFortløbendeNummer) (AdresseAnvendelseKode) (AdresseVejNavn) (AdresseVejKode) (AdresseFraHusNummer) (AdresseTilHusNummer) (AdresseFraHusBogstav) (AdresseTilHusBogstav) (AdresseLigeUlige) (AdresseEtageTekst) (AdresseSideDørTekst) (AdresseCONavn) (AdressePostNummer) (AdressePostDistrikt) (AdresseByNavn) (AdressePostBox) (AdresseGyldigFra) (AdresseGyldigTil) (AdresseTypeKode) (AdresseTypeTekst) (AdresseTypeGyldigFra) (AdresseTypeGyldigTil) (LandKode) (LandNavn)] |

|  |
| --- |
|  |
| AlternativAdresseStruktur |
| \* AlternativAdresse \*[ (AlternativAdresseFortløbendeNummer) (AlternativAdresseAnvendelseKode) (AlternativAdresseAdresseLinie1) (AlternativAdresseAdresseLinie2) (AlternativAdresseAdresseLinie3) (AlternativAdresseAdresseLinie4) (AlternativAdresseAdresseLinie5) (AlternativAdresseAdresseLinie6) (AlternativAdresseAdresseLinie7) (AlternativAdresseGyldigFra) (AlternativAdresseGyldigTil) (AdresseTypeKode) (AdresseTypeTekst) (AdresseTypeGyldigFra) (AdresseTypeGyldigTil) (LandKode) (LandNavn)] |

**Dataelementer**

| **Dataelement** | **Datatype** | **Beskrivelse/værdisæt** |
| --- | --- | --- |
| AdressatKode | base: stringmaxLength: 11 | Den unikke nøgle per AdressatType.Den unikke identifikation af Adressaten bliver således AdressatType + AdressatKode. |
| AdressatNavn1 | base: stringmaxLength: 60 | Første del af navnet på en Adressat (CAPTIA).(Afhænger af AdressatType - svarer til fornavn for personer.) |
| AdressatNavn2 | base: stringmaxLength: 60 | Sidste del af navnet på en Adressat (CAPTIA).(Afhænger af AdressatType - svarer til efternavn for personer.) |
| AdressatType | base: stringmaxLength: 1 | Angiver typen på en Adressat (CAPTIA). Validerer mod adressattype registret.Værdisæt:1 (Ejendomme)A (SKAT-enheder)C (CPR-nummer)F (Virksomhed uden CVR/SE-nr.)I (Institutioner)J (Virksomhed med CVR/SE-nr.)K (Kommune)M (Medarbejder)P (Person uden CPR-nr.)S (Spillested)U (Udvalg)Y (Stelnummer) |
| AdresseAnvendelseKode | base: integertotalDigits: 1enumeration: 0, 1, 8, 9 | Kode som angiver adresseringsmuligheder.0 = Adressen kan anvendes til direkte adressering1 = Adressen kan ikke anvendes til direkte adressering8 = Adressen består kun af navn9 = Ingen adresse pga. nyt personnummerVærdisæt:0189 |
| AdresseByNavn | base: stringmaxLength: 300 | Angiver bynavn (lokalt stednavn) |
| AdresseCONavn | base: stringmaxLength: 300 | Angiver navn for en CO-adresse (for virksomheder) |
| AdresseEtageTekst | base: stringmaxLength: 2 | Angiver etagen tilknyttet husnummer/husbogstavVærdisæt:00 - 99 |
| AdresseFortløbendeNummer | base: integertotalDigits: 5 | Angiver fortløbende nummerering ved flere adresser af samme type og på samme tidspunkt.Værdisæt:00000 - 99999 |
| AdresseFraHusBogstav | base: stringmaxLength: 1pattern: [a-zA-Z] | Angiver bogstav tilknyttet husnummeret.Ifølge bekendtgørelse om vejnavne og adresser må kun værdierne A-Z benyttes. På grund af risikoen for forveksling bør bogstaverne I, J, O og Q dog ikke benyttesGrundlæggende værdisæt:A - Å |
| AdresseFraHusNummer | base: integertotalDigits: 3 | Angiver 1. husnummer i et vejafsnit i gaden eller på vejen.Værdisæt:000 - 999 |
| AdresseGyldigFra | base: date | Angiver startdato for adresse (år md dg) |
| AdresseGyldigTil | base: date | Angiver slutdato for adressen (år md dg) |
| AdresseLigeUlige | base: stringmaxLength: 10pattern: [a-zA-ZøæåØÆÅ]\*enumeration: Lige, Ulige | Angivelse om tal er lige eller ulige.Grundlæggende værdisæt:Lige Ulige |
| AdressePostBox | base: integertotalDigits: 4 | Angiver postboksnummerGrundlæggende værdisæt:0000 - 9999 |
| AdressePostDistrikt | base: stringmaxLength: 20 | Angiver postdistriktnavn for postnummer |
| AdressePostNummer | base: integertotalDigits: 4minInclusive: 1 | Angiver postnummer (4-cifre) |
| AdresseSideDørTekst | base: stringmaxLength: 4 | Angiver side/dør tilknyttet husnummer/husbogstav |
| AdresseTilHusBogstav | base: stringmaxLength: 1pattern: [a-zA-Z] | Angiver bogstav tilknyttet husnummeret.Ifølge bekendtgørelse om vejnavne og adresser må kun værdierne A-Z benyttes. På grund af risikoen for forveksling bør bogstaverne I, J, O og Q dog ikke benyttesVærdisæt:A - Å |
| AdresseTilHusNummer | base: integertotalDigits: 3 | Angiver sidste lige husnummer i et vejafsnit i gaden eller på vejen.Værdisæt:000 - 999 |
| AdresseTypeGyldigFra | base: date | En adressetypes gyldighedsstartdato |
| AdresseTypeGyldigTil | base: date | En adressetypes gyldighedsslutdato |
| AdresseTypeKode | base: integertotalDigits: 3 | Unik kode som identificerer en adressetype. Koder omfatter:001 = Vejregisteradresse002 = Postboksadresse003 = Dansk adresse004 = Udenlandsk adresse005 = Ufuldstændig adresseVærdisæt:001 - 999001 = Vejregisteradresse002 = Postboksadresse003 = Dansk adresse004 = Udenlandsk adresse005 = Ufuldstændig adresse |
| AdresseTypeTekst | base: stringminLength: 0maxLength: 100whitespace: preserve | En kort beskrivelse af adressetypen, såsom "Udenlandsk adresse". |
| AdresseVejKode | base: integertotalDigits: 4minInclusive: 0 | Kode der sammen med kommunenummer entydigt identificerer en vej eller en del af en vej i Danmark.Værdisæt:0000 - 9999 |
| AdresseVejNavn | base: stringminLength: 0maxLength: 100whitespace: preserve | Angiver navnet på en vej/gade i Danmark |
| Aktering | base: boolean | Markering af, hvorvidt et dokument skal akteres på den pågældende sag eller ej. Sættes denne markering vil Captia genererer et SagAktNummer for akteringen, som angiver præcis hvilken sagsakt et dokument er i forhold til den pågældende sag.Et dokument kan ikke ændres, når det er akteret på en sag. Et dokument kan kun være akteret på én sag. |
| AlleDokumentRelationerMarkering | base: boolean | Anvendes som søgeparameter. Værdien TRUE angiver at alle relaterede dokumenter (dokumenthenvisninger) skal inkluderes. (Transient element) |
| AlternativAdresseAdresseLinie1 | base: stringmaxLength: 70 | Adresselinje 1 |
| AlternativAdresseAdresseLinie2 | base: stringmaxLength: 70 | Adresselinie 2 |
| AlternativAdresseAdresseLinie3 | base: stringmaxLength: 70 | Adresselinie 3 |
| AlternativAdresseAdresseLinie4 | base: stringmaxLength: 70 | Adresselinie 4 |
| AlternativAdresseAdresseLinie5 | base: stringmaxLength: 70 | Adresselinie 5 |
| AlternativAdresseAdresseLinie6 | base: stringmaxLength: 70 | Adresselinie 6 |
| AlternativAdresseAdresseLinie7 | base: stringmaxLength: 70 | Adresselinie 7 |
| AlternativAdresseAnvendelseKode | base: integertotalDigits: 1enumeration: 0, 1, 8, 9 | Beskriver adresseringsmuligheder |
| AlternativAdresseFortløbendeNummer | base: integertotalDigits: 13 | Angiver fortløbende nummerering ved flere adresser af samme type og på samme tidspunkt. Indikerer prioritet. |
| AlternativAdresseGyldigFra | base: date | Specifik dato (uden start og slutangivelse). |
| AlternativAdresseGyldigTil | base: date | Specifik dato (uden start og slutangivelse). |
| ArkiveringFormKode | base: stringmaxLength: 2 | Unik kode som entydigt beskriver en arkiveringsformVærdisæt:E: ElektroniskDE: Delvist elektroniskP: Papir |
| DokumentBemærkning | base: stringmaxLength: 2000 | tekstfelt til notering af hvad som helst |
| DokumentBrevDato | base: date | Brevdato som fremgår af dokumentet (ofte forskellig fra oprettelsesdato) |
| DokumentEmneord | base: stringmaxLength: 32 | Supplerende ord til nærmere angivelse af dokumentets indhold eller type, feks en særlig klagetypeDer kan kun anvendes emneord, der er oprettet i Captia i forvejen. |
| DokumentErindringBeskrivelse | base: stringmaxLength: 255 | Beskrivelse af erindring på et dokument.. |
| DokumentErindringDato | base: date | Dato for erindring på et dokument. |
| DokumentErindringListeMarkering | base: boolean | Transient element, som angiver hvorvidt man ønsker at medtage en liste af erindringer i søgeresultat på dokumenter i Captia. |
| DokumentFilEncoding | base: stringmaxLength: 25 | Angiver hvilken encoding type dokumentfilen foreligger i, fx UTF8 eller UTF16. |
| DokumentFilIndhold | base: base64Binary | En elektronisk fil. Kan være modtaget elektronisk eller indskannet fra papirdokument. |
| DokumentFilMarkering | base: boolean | Transient element, som angiver hvorvidt man ønsker at medtage dokumentfiler i søgeresultat på dokumenter i Captia. |
| DokumentFilStørrelse | base: integertotalDigits: 18maxInclusive: 999999999999999999minInclusive: 0pattern: ([0-9])\* | Angiver størrelse på en dokumentfil.Grundlæggende værdisæt:0 til 999.999.999.999.999.999 |
| DokumentFilType | base: stringmaxLength: 80 | Dokuments filtype, f.eks. TIFF, doc, pdf, txt mv. |
| DokumentFriDatoDato | base: date | Værdien for et frit datofelt knyttet til dokumentet |
| DokumentFriDatoLedetekst | base: stringmaxLength: 11 | Navnet på et frit datofelt der knytter sig til dokumentet - skal være kendt i Captia |
| DokumentFriDatoMarkering | base: boolean | Transient element, som angiver hvorvidt man ønsker at medtage en liste af frie datoer i søgeresultat på dokumenter i Captia. |
| DokumentFriOplysningIndhold | base: stringmaxLength: 255 | Værdien for et frit oplysningsfelt knyttet til dokumentet |
| DokumentFriOplysningLedetekst | base: stringmaxLength: 11 | Navnet på et frit oplysningsfelt der knytter sig til dokumentet - skal være kendt i Captia |
| DokumentFriOplysningMarkering | base: boolean | Transient element, som angiver hvorvidt man ønsker at medtage en liste af frie oplysninger i søgeresultat på dokumenter i Captia. |
| DokumentGruppe | base: stringmaxLength: 8 | Anvendes til yderligere gruppering af dokumenter i forhold til eks. DokumentType.Eksempler på værdier (ikke udtømmende):1000 (Sagsstart)1080 (EMR)V (Værdipost) |
| DokumentHenvisningListeMarkering | base: boolean | Transient element, som angiver hvorvidt man ønsker at medtage en liste af dokumenthenvisninger i søgeresultat. |
| DokumentIndblik | base: stringmaxLength: 32 | Arver automatisk sagens indblik, men kan ændres manuelt |
| DokumentIndex | base: integertotalDigits: 18maxInclusive: 999999999999999999minInclusive: 0pattern: ([0-9])\* | Transient element, der sættes af kalderen i forbindelse med oprettelse af nye dokumenter. Hver dokument får en nummer (index), som servicen så kan referere til i svaret på oprettelsen. På den måde kan kalderen mappe servicens dokumentID med index.Grundlæggende værdisæt:0 til 999.999.999.999.999.999 |
| DokumentModtageDato | base: date |  |
| DokumentNummer | base: integer | Unikt dokument ID allokeret af Captia.(Er begrænset til 12 cifre) |
| DokumentOprettetDato | base: date | Dato for dokumentets oprettelse i Captia-basen. |
| DokumentOprindelse | base: stringmaxLength: 8 | Dokumentets oprindelse dvs. hvor dokumentet stammer fra f.eks. scanning.(Skal være oprettet i følgetekst-registeret under følgeteksttype AKTOPR.)Eksempler på værdier (ikke udtømmende):CAP: (Captia)SKAN: (Indskannet dokument)MAIL: (Modtaget e-mail)SKANSAKS: (Skanningscenter Sakskøbing)VEDH: (Vedhæftet mail) |
| DokumentPartListeMarkering | base: boolean | Transient element, som angiver hvorvidt man ønsker at medtage en liste af dokumentparter i søgeresultat på dokumenter i Captia. |
| DokumentPostlisteTypeKode | base: stringmaxLength: 2 | Unik kode som identificerer en type af postlisteVærdisæt:IP: Ikke på postlisteLP: Lukket postlisteOP: Åben postliste |
| DokumentProfilNavn | base: stringmaxLength: 300 | Ethvert dokument i CAPTIA er beskrevet ved de tre egenskaber: Gruppe, Type og Tilstand. For at gøre det simplere, kan kalderen nøjes med at anvende DokumentProfilNavn, der udpeger værdier for disse tre egenskaber. Således kan kalderen nøjes med at referere til et på forhånd aftalt profilnavn, hvorefter servicen selv sørger for at sætte de tre egenskaber tilsvarende før dokumentet bliver oprettet i CAPTIA. |
| DokumentRolleBetegnelse | base: stringmaxLength: 11 | Betegnelse af dokumentets rolle på en given sag.Værdiset:Hoveddok.BesvarerBesvares afBILAGKopiOriginal |
| DokumentSvarfristDato | base: date | Mulighed for indsættelse af svarfrist. |
| DokumentTilstand | base: stringmaxLength: 8 | Angiver hvilken tilstand dokumentet har.Værdisæt:ARK (Arkiveret)UL (Låst dokument)O (Oplysninger)UP (Personligt udkast)UÅ (Udkast) |
| DokumentTitel | base: stringmaxLength: 240 | Den titel der angiver dokumentets indhold |
| DokumentType | base: stringmaxLength: 8 | Angiver typen af et dokument - f.eks om det er udgående eller indgående.Eksempler på værdier (ikke udtømmende):A: AndetI: IndgåendeIA: Internt ArbejdsdokumentOMJ: OmjournaliseretRAPDEF: RapportdefinitionSKAB: SkabelonU: UdgåendeV: Værdipost |
| DokumentUUID | base: stringmaxLength: 36 | Unik ekstern dokumentidentifikator - forskelligt fra DokumentIDGrundlæggende værdisæt:(0-9a-f){32} |
| DomUdfaldKode | base: integertotalDigits: 2 | Sagens udfald ved behandling ved domstolene.Værdisæt:01: Afvisning - skm fuldt medhold02: Afvisning - sky fuldt medhold03: Bekræft - skm fuldt medhold04: Bekræft - sky fuldt medhold05: Dom - skm fuldt medhold06: Dom - skm overvejende medhold07: Dom - sky overvejende medhold08: Dom - sky fuldt medhold09: Forlig- skm overvejende medhold10: Forlig-sky overvejende medhold11: Hjemvisning12: Hævet - skm fuldt medhold13: Hævet - sky fuldt medhold |
| GodkendDokumentOpdaterMarkering | base: boolean | Transient element, som anvendes til at markere, hvorvidt en opdatering af et dokument gik godt, i servicen DokumentOpdater. |
| GodkendSagOpdaterMarkering | base: boolean | Transient element, som anvendes til at markere, hvorvidt en opdatering af en sag gik godt, i servicen SagOpdater. |
| LSRBehandlingFormKode | base: integertotalDigits: 2 | Sagens behandlingsform i Landsskatteretten.Værdisæt:01: Adm. Behandlet02: Voteret03: Udvalg04: Ingen afgørelse |
| LandKode | base: stringmaxLength: 2pattern: [A-Z]{2} | LandekodeGrundlæggende værdisæt:Feltet skal altid være udfyldt.ISO-standard, som hentes/valideres i Erhvervssystemets værdisæt for Lande, = elementet Land\_nvn\_kort.Undtagelse er dog Grækenland, som er dispenseret fra ordningen og må bruge "EL". |
| LandNavn | base: stringminLength: 0maxLength: 100whitespace: preserve | Navnet på landet |
| MyndighedsAfgørelseÆndretMarkering | base: booleantotalDigits: 3 | Angiver om myndigheden har ændret afgørelsen på en sag.Værdisæt:1: Ja0: Nej |
| OrganisatoriskEnhedNummer | base: stringmaxLength: 11 | Dette er nummeret på den organisatoriske enhed. |
| PartAlternativID | base: stringmaxLength: 30 | Alternativ identifikation af en part, som ikke kan identificeres ved CVR-nummer, SE-nummer eller CPR-nummer. Det gælder fx udenlandske virksomheder. |
| PartAlternativIDType | base: stringmaxLength: 11 | I tilfælde hvor en part ikke skal identificeres ved et alternativt id, skal man angive hvilke type det alternative id er. Captia skal kende disse typer på forhånd. |
| PartPåSagRolleBetegnelse | base: stringmaxLength: 11 | Optionelt transient element. Hvis servicekalder ønsker at tilknytte den nye dokumentpart direkte på sagen som sagspart, så skal dette felt udfyldes med rolle for denne tilknytning. |
| PartRolleBetegnelse | base: stringmaxLength: 11 | Partens rolle i forhold til sagen.Primærpart => Sagens primære subjekt – dvs. den person eller virksomhed som sagens afgørelse m.v. er rettet mod.Sagspart => Sagens parter. De deltagere i sagen som ikke er primærpart. Partsrepr => Partens repræsentant, typisk advokat eller revisor.Afg.myndigh => Den myndighed som har truffet den underliggende afgørelse (som der eks. klages over).Øvr. mynd. => Øvrige myndigheder, f.eks. Skatteministeriets departement, andre ministerier og styrelser, politi og anklagemyndighed, domstolene.Værdiset:- Sagspart- Partsrepr- Øvr. mynd.- Afg.myndigh- Anden rådg.- Ejendom- Primærpart- Formand |
| PersonCPRNummer | base: stringmaxLength: 10pattern: ((((0[1-9]|1[0-9]|2[0-9]|3[0-1])(01|03|05|07|08|10|12))|((0[1-9]|1[0-9]|2[0-9]|30)(04|06|09|11))|((0[1-9]|1[0-9]|2[0-9])(02)))[0-9]{6})|0000000000 | CPR-nummer er et 10 cifret personnummer der entydigt identificerer en dansk person. |
| RessourceNummer | base: stringmaxLength: 11 | Nummeret på ressourcen, der unikt identificerer ressourcen. Det er fx medarbejdernummer (medarbejder ID = w-nummer) . |
| SagAdministrativUdfaldKode | base: integertotalDigits: 2 | Sagens administrative udfald.Værdisæt:01: Stadfæstelse02: Hel nedsættelse03: Delvis nedsættelse04: Skærpelse05: Afvisning06: Nægtelse07: Tilbagekaldelse08: Henlæggelse09: Bortfald10: Henstilling11: Kritik12: Ingen kritik |
| SagAfgørelseDato | base: date | Dato for sagens afgørelse. |
| SagAfgørelseDissensKode | base: integertotalDigits: 2 | Det kan angives om der har været afgivet dissens i forbindelse med sagens afgørelse.Værdisæt:01:Ja02: Nej03: Retsmøde formand04: Retsmøde medlem05: Skr. Votering formand06: Skr. Votering medlem |
| SagAfsluttetDato | base: date | Dato for sagens afslutning (Arkivdato) |
| SagAktNummer | base: integertotalDigits: 22 | Et nummer som angiver hvilket sagsakt et dokument er og hvilken kronologisk orden det indgår i. |
| SagAndetFacet | base: stringmaxLength: 15 | Reserveret til fremtidig brug. |
| SagAnlagtAfKode | base: integertotalDigits: 2 | Det kan angives hvem der har anlagt en retssag.Værdisæt:01: Skatteyder02: Skatteministeriet |
| SagAnlagtDato | base: date | Dato for stævning. |
| SagBemærkning | base: stringmaxLength: 2000 | Fritekstfelt til notering af eventuelle bemærkninger o. lign. |
| SagDiverseFacet | base: stringmaxLength: 15 | Anvendes til yderligere kvalificering af sagen. Anvendelsen afhænger af kontekst. |
| SagEmneord | base: stringmaxLength: 32 | Supplerende ord til nærmere angivelse af sagens indhold, feks UDLANDET, BEFORDRING. Der kan kun anvendes emneord, der er oprettet i Captia i forvejen. |
| SagErindringBeskrivelse | base: stringmaxLength: 255 | Beskrivelse af en erindring på en sag. |
| SagErindringDato | base: date | Erindrer sagen i Captia og Outlook Today |
| SagForholdBeskrivelse | base: stringmaxLength: 11 | Beskriver en enkelt sags relation til en anden sag.Værdiset:HenvisningOmj fraOmj tilOversagPrincipsagSammenholdtUnderssag |
| SagFriDatoDato | base: date | Værdien for et frit datofelt knyttet til sagen |
| SagFriDatoLedetekst | base: stringmaxLength: 11 | Navnet på et frit datofelt der knytter sig til sagen - skal være kendt i Captia |
| SagFriOplysningIndhold | base: stringmaxLength: 255 | Værdien for et frit oplysningsfelt knyttet til sagen |
| SagFriOplysningLedetekst | base: stringmaxLength: 11 | Navnet på et frit oplysningsfelt der knytter sig til sagen - skal være kendt i Captia |
| SagGruppe | base: stringmaxLength: 13 | Numerisk journalplan - angiver sagsemne. |
| SagHandlingFacet | base: stringmaxLength: 15 | Beskriver den handling som sagen vedrører. Handlingerne svarer til aktiviteter i Skatteministeriets ydelseskatalog. |
| SagIndblik | base: stringmaxLength: 32 | Rettighed/sikkerhedsstyring - dels et fagligt snit der afhænger af sagsgruppen, dels et organisatorisk (Myndighedsindblik) feks 3\_motor & 20 betyder, at alle i myndighed 20 (SKAT) kan se sagen, hvis de har 3\_motor i BRAS - kan ændres manuelt. |
| SagInstansKode | base: integertotalDigits: 2 | Instans for sagens afgørelse:Værdisæt:01: Første02: Anden03: Tredje |
| SagMyndighed | base: integertotalDigits: 2 | Dette afspejler ESDHs håndtering af Myndigheder.Værdisæt:10: Koncerncenteret20: Skat25: Skatterådet30: Spillemyndigheden50: Retssikkerhedschefen60: Ankecenteret61: Skatteankenævnet62: Motorankenævnet63: Vurderingsankenævnet70: Landsskatteretten80: Byret81: Østre Landsret82: Vestre Landsret83: Højesteret84: EF-domstolen85: Menneskerettigheds-domstolen89: Landsret90: Ombudsmand |
| SagNummer | base: stringmaxLength: 30pattern: [0-9]{2}-[0-9]{6,7} | Unik identifikation af sagen.(Bemærk at ældre sager kun har 6 cifre i den del som udgør løbenummeret). |
| SagNummerIkkeAngivetMarkering | base: boolean | Transient element som angiver at der søges efter dokumenter hvor der ikke er angivet et SagNummer. |
| SagOffentliggørelseTekst | base: stringminLength: 0maxLength: 300 | Fritekst til angivelse af evt. offentliggørelse.(Er 300 tegn nok?) |
| SagOprettetDato | base: date | dato for sagens oprettelse i Captia-basen |
| SagPlanlagtAfslutningDato | base: date | Dato for påtænkt afslutning af sagen. |
| SagProcesKode | base: stringmaxLength: 10 | Værdisæt:FEJL: FejloprettetSAG: Sagsbehandling |
| SagProfilNavn | base: stringmaxLength: 300 | Enhver sag i CAPTIA er beskrevet ved fire egenskaber: Myndighed, Gruppe, Indblik og Organisatoriskenhed. For at gøre det simplere, kan kalderen nøjes med at referere til et på forhånd aftalt SagProfilNavn, der udpeger værdier for disse fire egenskaber. Herefter sørger servicen selv for at sætte de fire egenskaber tilsvarende før sagen bliver oprettet i CAPTIA. |
| SagTidFacet | base: stringmaxLength: 15 | Angiver hvilke frister der evt. gælder for sagen - indkomst- og regnskabsår, perioder m.v. |
| SagTilknytningListeMarkering | base: boolean | Transient element, som angiver hvorvidt man ønsker at medtage en liste af sagstilknytninger i søgeresultat. |
| SagTilstandKode | base: stringmaxLength: 10 | Unik kode som definerer en sagstilstand.Værdisæt:Eksempler:100I: Visitering200I Ufordelt (sagspools)300I Sagsbehandling |
| SagTitel | base: stringmaxLength: 240 | En kort angivelse af titlen for sagen. |
| SagUUID | base: stringmaxLength: 36 | Unik ekstern sagsidentifikator - forskelligt fra SagNummerGrundlæggende værdisæt:(0-9a-f){32} |
| SletMarkering | base: boolean | Transient element, som angiver at data skal slettes. |
| SletSagAfsluttetDatoMarkering | base: boolean | Transient element, som angiver at data skal slettes. |
| SletSagBemærkningMarkering | base: boolean | Transient element, som angiver at data skal slettes. |
| SletSagPlanlagtAfslutningDatoMarkering | base: boolean | Transient element, som angiver at data skal slettes. |
| SletSagTitelMarkering | base: boolean | Transient element, som angiver at data skal slettes. |
| SletSagsbehandlerMarkering | base: boolean | Transient element, som angiver at data skal slettes. |
| VirksomhedCVRNummer | base: stringmaxLength: 8pattern: [0-9]{8} | Det nummer der tildeles juridiske enheder i et Centralt Virksomheds Register (CVR).Grundlæggende værdisæt:De første 7 cifre i CVR\_nummeret er et løbenummer, som vælges som det første ledige nummer i rækken. Ud fra de 7 cifre udregnes det 8. ciffer \_ kontrolcifferet. |
| VirksomhedSENummer | base: integertotalDigits: 8pattern: [0-9]{8} | 8-cifret nummer, der entydigt identificerer en registreret virksomhed i SKAT. |